

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 с.п. Экажево»**

**Отчет о результатах самообследования  
за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года.**

**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 с.п. Экажево»
Руководитель	Угурчиева Залина Магомедовна
Адрес организации	386150, Республика Ингушетия, Назрановский район, с.п. Экажево, ул.Свободы, 68
Телефон, факс	8964 029 24 24
Адрес электронной почты	sosh7.ekazhevo@gmail.com
Учредитель	Правительство Республики Ингушетия
Дата создания	06.04.2023г
Лицензия	№ ЛО35-01230-06/00649664

ГБОУ Школа № 7 с.п. Экажево (далее — Школа) расположена в с.п. Экажево. Большинство семей обучающихся проживают рядом со Школой, 5 семей — в близлежащих поселках.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 01.09.2023 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.01.2024 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 15 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

### **Воспитательная работа**

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

**Тема школы по воспитательной работе:** " Повышение уровня духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, формирование патриотического , гражданского самосознания".

**Целью воспитательной работы ГБОУ «СОШ № 7 с.п.Экажево»** является социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного человека, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей республики, укоренённого в духовных и культурных традициях своего народа. Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- 1) Вовлечение каждого ученика школы в воспитательный процесс
- 2) Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества
- 3) Развитие физически здоровой личности
- 4) Развитие самоуправления учеников и учителей.
- 5) Создание ситуации «успеха» для каждого ученика.

- б)Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- *вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;*
- *использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;*
- *инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;*
- *поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;*
- *организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;*
- *организовывать профориентационную работу со школьниками;*
- *осуществлять профилактическую работу;*
- *развивать предметно-пространственную среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;*
- *осуществлять работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;*
- *развивать социальное партнерство и использовать его потенциал в воспитательной деятельности.*

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках инвариантных модулей рабочей программы воспитания:

- *Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профориентация», «Основные школьные дела», «Внешкольная деятельность», «Профилактика и безопасность», «Организация предметно-пространственной среды».*

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать

их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

## **Результаты анализа воспитательной работы школы**

Результаты анализа сгруппированы в соответствии с критериями самоанализа воспитательной работы.

### **1. Качество реализации классными руководителями планов воспитательной работы с классом**

1.1. Положительная динамика охвата внеурочной деятельностью/дополнительным образованием в процентах от предыдущего периода:

- 1–4-е классы – *стабильно на уровне 55 процентов;*
- 5–9-е классы – *стабильно на уровне 40 процентов;*

1.2. Отсутствие отказов учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Разговоры о важном» на уровне образования.

- 1–4-е классы – *отказов не зафиксировано*;
- 5–9-е классы – *отказов не зафиксировано*;
- 10-е классы – *отказов не зафиксировано*.

1.3. Отрицательная динамика негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций в классном коллективе и т. п. в процентах.

- 1–4-е классы – *негативных проявлений не выявлено*;
- 5–9-е классы – *динамика положительная*
- 1-е классы – *негативных проявлений не выявлено*.

1.4. Отрицательная динамика проявлений буллинга/кибербуллинга или его отсутствие:

- 1–4-е классы – *случаи буллинга/кибербуллинга не зафиксированы*;
- 5–9-е классы – *динамика положительная: зафиксирован случай в 6 "*
- 10-е классы – *случаи буллинга/кибербуллинг не зафиксированы*.

1.5. Динамика охвата членов классных коллективов результативным исполнением общественных поручений в процентах от общего числа учеников классов.

- 1–4-е классы – *стабильный (95%)*;
- 5–9-е классы – *на 60 процента*;
- 10-е классы – *на 10 процента*;

1.6. Положительная динамика уровня патриотизма у обучающихся 6–10-х классов

1.7. Отсутствие отказов учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Россия – мои горизонты»:

- 1–4-е классы – *отказов не зафиксировано*;
- 5–9-е классы – *отказов не зафиксировано*;
- 10–11-е классы – *отказов не зафиксировано*.

1.8. Отсутствие случаев вандализма с участием учеников класса:

- 1–4-е классы – *не зафиксировано*;
- 5–9-е классы – *зафиксировано*;
- 10-е классы – *не зафиксировано*.

## **2. Качество организации внеурочной деятельности**

2.1. Повышение охвата занятостью во внеурочной деятельности в процентах от общей численности контингента (в том числе во внеурочной деятельности патриотической

направленности, внеурочной деятельности по направлению трудового воспитания и в рамках реализации профминимума):

- 1–4-е классы – *стабильно на уровне 20 процентов;*
- 5–9-е классы – *стабильно на уровне 14 процентов;*
- 10-е классы – *1 процент;*

– во внеурочной деятельности по направлению трудового воспитания – *показатель стабилен (40%);*

– во внеурочной деятельности в рамках реализации профминимума – *показатель стабилен (92%).*

2.2. Результативность внеурочной деятельности. Количество проведенных выставок, и иных мероприятий, которые способствуют развитию талантов школьников.

Проведено:

- *выставок – 5;*

### **3. Качество воспитательной работы, организуемой учителями-предметниками на уроках**

3.1. Предметная среда урока для познавательного, нравственного и физического развития учеников:

- *Большинство педагогов-предметников соблюдают на своих уроках требования СП и СанПиН. Основные нарушения – не проводятся физминутки, не проветривается кабинет в соответствии с режимом проветривания, не соблюдаются требования к режиму работы с компьютерами.*
- *Педагоги-предметники применяют на уроках различные формы организации познавательной активности учеников: фронтальная, индивидуальная и групповая работа .*
- *Большинство педагогов применяют на уроках интерактивные формы организации деятельности, например разбор конкретных ситуаций (кейс-технологии), деловые и ролевые игры, дискуссии, мозговой штурм .*
  
- *Внешний вид большинства педагогов соответствует принятому в школе Кодексу профессиональной этики педагогических работников; нарушения допускают те кто приходит на работу в джинсовых вещах, в спортивный стиль.*
- *Педагоги-предметники обращают внимание учеников на необходимость соблюдать на уроках общепринятые нормы поведения и требования к внешнему виду в соответствии с положением о внешнем виде учеников. Доля учеников, не соответствующих положению, составляет 17 процентов; основные нарушения*

*обучающихся во внешнем виде: джинсы, спортивный стиль, отсутствие сменной обуви, яркий макияж у девочек, без жилеток.*

### 3.2. Отбор содержания урока.

- Большинство педагогов-предметников включают в содержание уроков практико-ориентированные задания, опирающиеся на фактологию повседневной жизни.*
- Формирование ценностного отношения учеников к знаниям, умениям, объекту и предмету урока, к интеллектуальному и физическому труду, к истории России, ее культуре, символам, природе, людям в рамках патриотического и трудового воспитания педагоги-предметники осуществляют с помощью создания ситуаций занимательности – введение занимательных примеров, опытов, фактов; создания эмоциональных ситуаций – через эмоциональную, художественную, яркую речь педагогов; создания ситуаций новизны, актуальности, приближения содержания к самым важным открытиям в науке, к достижениям современной культуры, искусства, к явлениям общественной жизни .*

### 3.3. Организация учебной деятельности.

- Большинство педагогов-предметников подбирают методы обучения в соответствии с задачами уроков.*
- Большинство педагогов строят отношения между учениками в рамках уроков на основе общей активной интеллектуальной деятельности, используя для этого интерактивные методы обучения.*
- Большинство педагогов учитывают индивидуальные особенности обучающихся при определении объема задания и уровня трудности за счет использования разноуровневых заданий, соблюдают принципы развивающего обучения.*

*Затруднения в организации учебной деятельности обучающихся испытывают в основном молодые педагоги. Не всегда задачи урока решаются ими с помощью адекватных методов и приемов обучения, разноуровневые задания используются на уроках редко, формы организации деятельности фронтальные.*

### 3.4. Самоорганизация профессиональной деятельности педагога на уроке.

- В основном педагоги-предметники предъявляют ученикам адекватные требования в соответствии с темой, задачами и содержанием урока и доводят их до логического завершения.*
- Большинство педагогов предусматривают на уроках время для детального разъяснения требований к выполнению каждой учебной задачи нового типа.*
- Все педагоги стараются придавать своим требованиям позитивный характер и соотносят их с возрастными особенностями своих учеников.*
- Адекватные решения для нестандартных ситуаций, случившихся на уроках, могут найти не все педагоги.*
- Затруднения возникают в основном у молодых специалистов: не могут быстро сориентироваться и найти решение в нестандартных ситуациях; испытывают*



*трудности в доведении требований до логического завершения; не дают пояснений по учебным задачам.*

- *Опытные педагоги-предметники смогли установить доверительные отношения с обучающимися и между ними.*

*Причины, почему педагогам не удалось установить доверительные отношения с обучающимися и между ними:*

*По мнению молодых педагогов: нарушение дисциплины на уроках; регулярное некачественное выполнение или невыполнение домашних заданий; нерешенные межличностные конфликты между учениками в отдельных классах.*

*По мнению учеников: нетактичное поведение и некорректные высказывания педагогов; необъективность педагогов в оценке знаний учеников; завышенные требования.*

*По наблюдениям классных руководителей: нечеткая организация занятия; невнятные/нелогичные требования педагога; бестактность со стороны педагога; нарушение дисциплины учащимися; игнорирование требований педагогов.*

#### **4. Качество организации работы органов ученического самоуправления**

4.1. Наличие отклонений от календарного графика работы ученического совета в процентах от общего числа запланированных мероприятий.

*Отклонений от календарного графика работы ученического совета в первом полугодии 2023/24 учебного года не было.*

4.2. Количество инициатив, с которыми по итогам своей работы ученический совет обратился к администрации школы, в управляющий совет, из них:

- доля инициатив, прошедших согласование, – 25 процентов;
- доля реализованных инициатив – 100 процентов.

#### **5. Качество организации работы по профессиональному самоопределению учеников**

5.1. Реализация профминимума в 6–10-х классах

Доля учеников 6–10-х классов, которые прошли онлайн-диагностику, – 100 процентов.

Доля учеников 6–10-х классов, которые приняли участие в проектной деятельности, – 0 процентов.

## **6. Качество организации взаимодействия с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, социальным педагогом, педагогом-психологом, администрацией школы**

Отсутствие обращений родителей или законных представителей учеников вне образовательной организации.

Обращения родителей/законных представителей вне образовательной организации на отчетный период *отсутствуют*.

## **7. Качество общешкольных воспитательных дел, событий, мероприятий**

7.1. Исполнение календаря воспитывающей деятельности в процентах от запланированных мероприятий – 95 процентов.

7.2. Динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях высока.

7.3. Количество положительных публикаций о проведенных мероприятиях в СМИ, в том числе в школьные соцсетях, на сайтах отзывов и т. п., – 98 публикаций (92 – школьные соцсети, 6 – на официальном сайте).

## **8. Качество организации внешкольных мероприятий**

8.1. Доля позитивных отзывов школьников об экскурсиях, походах выходного дня, организуемых в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями/законными представителями, – 5 процентов.

8.2. Динамика позитивных отзывов школьников и родителей об экскурсиях, походах выходного дня, организуемых в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями/законными представителями, – 8 процентов.

## **9. Качество совместной деятельности педагогов и обучающихся по созданию предметно-пространственной среды, ее поддержанию и использованию в воспитательном процессе**

9.1. Наличие в вестибюле школы обязательной зоны «Государственная символика РФ», символики субъекта РФ, муниципального образования (флаг, герб).

*Да.*

9.2. Наличие обязательных зон «Возможности и проекты для детей».

В наличии зоны: «Движение первых» в процессе оформления.

9.3. Фактическое проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

Проведены *все* запланированные церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ.

9.4. Доступная, привлекательная, позитивная форма подачи новостной информации гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания и т. п.

*Да. Но не всегда вовремя происходит смена информации, часто на стендах находятся устаревшие сведения.*

9.6. Наличие регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях.

*Да. Экспозиции меняются своевременно.*

9.7. Наличие игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха.

*Имеются игровые пространства в рекреации первого этажа (крыло начальной школы), зона активного отдыха в рекреации второго этажа (левое крыло) и зона тихого отдыха (правое крыло).*

9.8. Поддержание эстетического вида помещений школы.

*Эстетический вид поддерживается постоянно, осуществляется дежурство классов.*

## **10. Качество организации профилактической работы**

10.1. Динамика охвата обучающихся, требующих особого педагогического внимания, дополнительным образованием в процентах

*Положительная, 6 процентов.*

10.2. Динамика охвата обучающихся, требующих особого педагогического внимания, внеурочной деятельностью .

*Стабильно.*

10.3. Динамика негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций, в том числе случаев буллинга/кибербуллинга, случаев вандализма по отношению к помещениям и имуществу школы в процентах

*Положительная.*

10.4. Динамика случаев постановки обучающихся на учет: внутришкольный, в КДН, ПДН и т. п., в процентах от предыдущего периода.

*За отчетный период случаев постановки обучающихся на учет не было.*

### **Анализ патриотического воспитания**

В отчетном периоде наиболее удачными с точки зрения реализации задач патриотического воспитания были следующие воспитательные события/дела/мероприятия:

- на уровне школы: *церемония поднятия Государственного флага, акция «В гости к Дедушке с бабушкой» ко Дню пожилого человека, акция «Есть такая профессия - Родину защищать», Еженедельные внеурочные занятия " Россия-мои горизонты", " Разговоры о важном"*
- на уровне классов (проведенные классными руководителями): *«Тематические классные часы»;*

Успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания определялась с помощью таких способов, как *наблюдение, опрос и анкетирование школьников, педагогов и родителей.*

Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы:

- *Индивидуальные: беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы.*
- *Групповые: творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проектная деятельность, ролевые и деловые игры.*
- *Коллективные: конкурсы, соревнования, игры, социальные проекты, коллективно-творческие дела.*

Анализ организации внеурочных занятий «Разговоры о важном» показал следующее:

- *На занятиях в большинстве классов обучающиеся проявляли заинтересованность в результатах групповой работы; отмечался эмоциональный отклик на информацию занятия.*
- *Обучающиеся показали в основном высокий уровень активности: в 1–5-х классах наблюдается в основном высокий уровень активности; в 6–10-х – средний уровень активности.*
- *Активность обучающихся на занятиях проявлялась в обсуждении содержания видеороликов; участии в выполнении интерактивных заданий; выполнении творческих заданий.*
- *Вызвали наибольшую заинтересованность учеников следующие формы работы на занятиях: выполнение интерактивных заданий, просмотр и обсуждение видеороликов, работа в группах.*

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал наличие воспитательных событий, дел и мероприятий по патриотическому воспитанию.

*Формы организации разнообразны, самые распространенные – беседы, акции, экскурсии.*

Анализ уровня сформированности гражданских и патриотических качеств личности обучающихся показал, что большинство обучающихся школы имеет *высокий и средний* уровни патриотических качеств. *Низкий* уровень наблюдается у 32–36 процентов школьников.

На уровне начального общего образования:

- доля обучающихся с высоким уровнем сформированности – 23 процента;
- доля обучающихся со средним уровнем сформированности – 42 процента;
- доля обучающихся с низким уровнем сформированности – 35 процентов.

На уровне основного общего образования:

- доля обучающихся с высоким уровнем сформированности – 27 процентов;
- доля обучающихся со средним уровнем сформированности – 37 процентов;
- доля обучающихся с низким уровнем сформированности – 36 процентов.

На уровне среднего общего образования:

- доля обучающихся с высоким уровнем сформированности – 43 процента;
- доля обучающихся со средним уровнем сформированности – 25 процентов;
- доля обучающихся с низким уровнем сформированности – 32 процента.

В среднем по школе:

- доля обучающихся с высоким уровнем сформированности – 31 процент;
- доля обучающихся со средним уровнем сформированности – 35 процентов;
- доля обучающихся с низким уровнем сформированности – 34 процента.

В школе в целях патриотического воспитания действует *школьное отделение РДДМ «Движение первых»*.

*Участники школьного отделения РДДМ за истекший период достигли следующих результатов:*

- сложился комплекс традиционных мероприятий, которые организует и проводит отделение РДДМ «Движение первых»;
- налажено взаимодействие с отделением РДДМ «Движение первых». Совместно с ним проведена акция «День Музыки», "Завтрак для мамы", "Любимый учитель", "Первый учитель", "Подари книгу другу", "Поздравления жителей Токмакского района", "Письмо солдату", "Письмо другу".

## **Выводы**

1. Воспитательная работа в школе организована на хорошем уровне. Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в

*соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, в том числе в рамках реализации профминимума в 6–10-х классах, а также планами ВР классных руководителей.*

*2. Выявленные проблемы: низкий уровень охвата внеурочной деятельностью на уровне СОО; случаи буллинга на уровне ООО (6 класс); нарушения педагогами положений Кодекса педагогов, касающихся внешнего вида; конфликт молодых педагогов с учениками разных классов .*

*3. Работа педколлектива по патриотическому, трудовому воспитанию, формированию навыков информационной безопасности, профориентации ведется системно, целенаправленно.*

*4. Работа по оформлению обязательных зон школьного воспитательного пространства осуществляется согласно плану.*

## **Рекомендации**

1. Поощрить деятельность классных руководителей.

2. Обеспечить решение выявленных проблем в воспитательном процессе школы:

- установить причины понижения уровня охвата внеурочной деятельностью на уровне СОО;*
- взять на контроль ситуацию в 5 «В» классе (буллинг), разработать план совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом для обследования и разрешения ситуации;*

3. Продолжить работу по патриотическому и трудовому воспитанию, формированию навыков информационной безопасности школьников, профориентации; максимально привлекать в воспитательный процесс возможности социальных партнеров школы для реализации задач воспитания.

4. Педагогам-предметникам:

- шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;*
- при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;*
- следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;*
- во время уроков следить за тем, как дети общаются с учителем, между собой; четко оговаривать правила поведения во время работы в группе или в парах, формируя тем самым нравственные формы общения;*

5. Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:

- организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности во втором полугодии 2023/24 учебного года не менее 50процентов;*
- принимать своевременные и адекватные ситуации меры по сохранению контингента;*

- *переработать программы курсов внеурочной деятельности СОО под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;*

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

В ходе контроля установлено, что воспитательная работа школы в первой четверти реализовывалась в соответствии с модулями рабочей программы воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней общего образования.

### Модуль «Классное руководство»

Дела	Уровень	Количество реализованных дел
<b>Работа с классным коллективом</b>		
Информационный классный час	НОО	16
	ООО	16
	СОО	16
Тематический классный час	НОО	48
	ООО	60
	СОО	24
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>		
Индивидуальные беседы с обучающимися	НОО	12
	ООО	24
	СОО	24
Мероприятия по адаптации вновь прибывших обучающихся	НОО	13
	ООО	5
	СОО	7
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>		
Консультации для обучающихся по ведению портфолио	НОО	6
	ООО	10
	СОО	4
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>		
Педсоветы по адаптации обучающихся	НОО	1
	ООО	1
	СОО	1
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых	НОО	8
	ООО	10

требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	СОО	4
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>		
Заседание родительского комитета класса	НОО	8
	ООО	10
	СОО	4
Классные родительские собрания	НОО	8
	ООО	10
	СОО	4

### **Модуль «Школьный урок»**

Воспитательную работу в рамках данного модуля педагоги реализовывали через следующие формы организации деятельности обучающихся:

- создание визуальных образов предметно-эстетической среды, школьных стендов предметной направленности;

Проведены воспитательные события/мероприятия:

- еженедельные линейки с церемонией поднятия Государственного флага;
- Всероссийский открытый урок ОБЖ для 8-10-х классов (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций);
- уроки русского языка, посвященные Международному дню распространения грамотности для 1–10-х классов;
- уроки " Цифры"
- " День знаний"
- "День пожилого человека"
- "День учителя"
- " Профилактика терроризма"
- " День отца"
- Правило дорожного движения"
- Линейка на эти темы
- " День народного единства"
- " Осень в национальных красках"
- " Большая учительская неделя"

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

Курсы внеурочной деятельности на всех уровнях общего образования организованы по направлениям:



- «Разговоры о важном»;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- социальное;
- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное.

Курс " Россия – мои горизонты" с 6-11 классы.

Нравственно-патриотическое направление

### **Модуль «Работа с родителями»**

В течение первой четверти в рамках общешкольной работы с родителями были проведены:

- выбор дополнительного образования. Приняли участие 275 родителей обучающихся уровней НОО и ООО;
- родительские собрания в 1-х, 5-х, 10-х классах;

### **Модуль «Самоуправление»**

В школе действуют следующие органы ученического самоуправления:

- школьный комитет;
- спортивный комитет;
- школьная служба примирения;
- добровольцы и волонтеры;

В ученическом самоуправлении принимают участие школьники уровней ООО и СОО.

Силами ученического самоуправления были подготовлены и проведены:

- День знаний;
- День самоуправления и концерт ко Дню учителя;
- День отца

### **Модуль «Профориентация»**

Модуль «Профориентация» реализуется на уровнях ООО и СОО. В первой четверти проведены мероприятия по направлениям:

- профориентационные часы общения из цикла «Профессиональное самоопределение»: игра для 6–9-х классов «Профессия на букву...», квест для 10-х классов «Мир профессий»;
- онлайн-тестирование для обучающихся 8–10-х классов;

### **Модуль «Ключевые школьные дела»**

Традиционно обучающиеся 1–10-х классов принимают активное участие:

- Выезд по Пушкинским картам " В сердце музыка играет"
- эколого-благотворительной акции фонда «В помощь детям-инвалидам» «Добрые крышечки» Выезд в РЦДО.

### **ВЫПОЛНЕНИЕ КАЛЕНДАРНЫХ ПЛАНОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **ВЫВОДЫ**

1. В первой четверти воспитательная работа школы проводилась в рамках модулей рабочей программы воспитания.

### **РЕКОМЕНДАЦИИ**

1. Учителю физкультуры организовать команду спортсменов " Движение первых"
2. Педагогам-предметникам шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков.
3. Проводить своевременно классные часы
4. Библиотекаряю создать книжный клуб.

### **Справка по итогам контроля организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию**

**Основание проверки:** план работы ГБОУ «СОШ № 7 с.п. Экажево» и план ВШК на 2022/23 учебный год.

#### **Цель контроля:**

- проанализировать организацию работы школы по гражданско-патриотическому воспитанию в рамках реализации рабочей программы воспитания;
- проверить, учитывает ли рабочая группа по разработке проекта рабочей программы воспитания на 2023/24 учебный год требования федеральных образовательных программ (ФОП) уровней образования.

**Методы контроля:** наблюдение, анализ школьной документации, посещение уроков и классных мероприятий, собеседование с классными руководителями, собеседование с учителями-предметниками.

**Сроки проведения контроля:** с 11.02.2024 по 16.02.2024.

**Исполнитель:** заместитель директора по ВР Нальгиева З.Д.

В соответствии с планом работы ГБОУ «СОШ №7 с.п.Экажево» и планом внутришкольного контроля на 2023/24 учебный год проведен анализ организации работы школы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся 1–10-х классов в рамках реализации рабочей программы воспитания.

## РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

### 1. Анализ организации работы школы по гражданско-патриотическому воспитанию в рамках реализации рабочей программы воспитания

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности, вариативного модуля «Гражданско-патриотический воспитание». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

За истекший период в школе проведено 3 общешкольных мероприятия, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников	Ссылка на пост – релиз 1. 2. 3.
	День отца " Мой папа герой"	29 октября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	26	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/307?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/307?single</a>
	" День народного единства"	4 декабря	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	24	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/313?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/313?single</a>
	" День толерантности"	16 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	19	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/327?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/327?single</a>

" Дети гор" в рамках празднования Всероссийского дня ребенка	20 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	57	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/362?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/362?single</a>
" День воинской присяги"	21 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	29	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/391?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/391?single</a>
Всероссийская акция "Письмо солдату"	30 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	21	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/407?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/407?single</a>
100-летие Ингушской Государственности "Г!алг!ай Иадаташ"	24 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	25	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/424?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/424?single</a>
" Что такое Родина"	27 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	425	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/438?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/438?single</a>
" День Матери"	30 ноября	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	86	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/509?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/509?single</a>
" День неизвестного солдата"	4 декабря	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	50	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single</a>
" Главный закон страны"	11 декабря	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	400	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/588?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/588?single</a>
" Вместе против терроризма"		ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"		<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single</a>
" Герои нашего времени"	18 декабря	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	420	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo</a>
" Есть такая профессия-Родину защищать"	15 декабря 2023	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	23	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/871?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/871?single</a>
" Ими гордится Ингушетия" В рамках плана 100-летию ингушской государственности	16 января 2024г	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	26	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single</a>
" Ингушетия страна башен и легенд" к 100-летию Ингушской государственности	19 января 2024г	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	26	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single</a>

	Ингушетия-Токмак	18 января 2024г	ГБОУ"СОШ№7 с.п.Экажево"	65	<a href="https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single">https://t.me/gbou_sosh7ekazhevo/679?single</a>
--	------------------	--------------------	----------------------------	----	---

Анализ планов воспитательной работы 1–10-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на формирование патриотических, нравственных, гражданских качеств личности обучающегося и расширение его кругозора, в том числе цикл информационно-просветительских внеурочных занятий «Разговоры о важном»;

План воспитательной работы выполнен в достаточном объеме.

### **Общее количество проведенных классных мероприятий гражданско-патриотической направленности по уровням образования**

<b>Классы</b>	<b>Кол-во проведенных мероприятий</b>	<b>Из них в дистанционном формате</b>
1–4-е	12	
5–9-е	32	
10	2	

Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; поисково-исследовательскую работу школьного музея; встречи с участниками локальных войн, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками нашей школы; кружковую и досуговую деятельность.

Наиболее часто используемые формы деятельности: беседа, дискуссия, праздник, классные часы, акции.

Информационно-просветительские внеурочные занятия «Разговоры о важном» проводятся классными руководителями своевременно. Тематика и содержание занятий соответствуют тематическому плану Мин просвещения. Педагоги используют

методические материалы к занятиям: видеоролики, презентации, организуют работу с интерактивными заданиями.

Проведенные классные мероприятия направлены:

- на повышение интереса к истории Отечества;
- снижение конфликтности обучающихся;
- повышение толерантности обучающихся, уменьшение количества конфликтов между учащимися;
- проявление мировоззренческих установок, обучающихся;
- проявление гражданских инициатив учащимися;
- развитие у учащихся нравственной и гражданской ответственности за родных и близких, за свои дела и поступки, за людей, живущих рядом.

Дата проведения

Ответственный

1 "А"- «День народного единства» Хадзиева М.И- 05.11

1"Б"- «День здоровья» Махлоева Индира Я -4.04

1"В"- «Праздник добра» (Международный день инвалидов) Картоева Залина Р.- 03.12

2"А"-«День толерантности» Картоева Хади А.- 16.11

2"Б"- «Всемирный день ребенка» Лолохоева Р.Х. -20.11

3 А"-«День учителя» Чахкиева Л.Ю.- 05.10

3"Б"- " День отца" Гагиева П.Х.-15.10

4"А"- " Бессмертный полк" Цечоева А. Я- 11.05

4"Б"- " Моя будущая профессия"Ханиева Марем А.-24.11

4 "В"- Бузуртанова Хава Б

5"А" Город-герой Малгобек" Шанхоева Т.И.-19.01

5 "Б"- «День республики» -Торшхоева Фердовс Михайловна- 16.05

5"В"- " Международный женский день" Нальгиева Э.М.-07.03

6-«А»- «Международный день родного языка» Точиева Насыпхан Курейшена -21.02

6-б «День защиты Земли» Бекова Д.В. -28.03

7"А" «Осень 1992» Тумгоева З.М.- 31.10

7"Б"- " День здоровья" Бекова Джимсари М-Б.-07.04

8"А"«День Победы» Нальгиева З.Д.-06.05

8"Б" Зеленая планета" Полонкоева Ася Ахмедхановна 3.04

9"А" «День депортации» Джандигова Л.В.- 22.02

9"Б"«Последний полет» (памяти Осканова С.С.) Оздоева Хяди магомедовна- 7.02

10"А" " Культурное волонтерство" Батырова Т.М.- 11.12

В рамках совместной работы с городской библиотекой проведены:

- тематические литературные выставки: «Герои в детских книжках»;
- урок мужества «Место подвига »;
- конкурс чтецов ко дню рождения С. Есенина.

С целью установления уровня сформированности гражданских и патриотических качеств личности проведено анкетирование обучающихся 5–9-х классов.

### Результаты анкетирования

Компонент гражданско- патриотического воспитания	Доля обучающихся		
	с высоким уровнем сформированности	со средним уровнем сформированности	с низким уровнем сформированности
Когнитивный	17%	37%	46%
Эмоциональный	24%	51%	25%
Деятельностный	27%	38%	35%

Анализ результатов показывает, что почти половина респондентов имеют слабые представления о большой и малой Родине, о государственной символике. При этом большинство опрошенных активно принимают участие или изъявляют желание участвовать в разных видах общественной деятельности: от выполнения обязанностей в семье до участия в городских мероприятиях и волонтерской деятельности.

## 2. Анализ деятельности рабочей группы по внедрению ФОП уровней образования

В ходе проверки соответствия собственных воспитательных событий патриотической направленности, которые дополняют федеральный календарный план воспитательной работы, установлено следующее:

- школа включила два воспитательных события патриотической направленности: изучение гимна РФ и РИ «Мы поем свой гимн »
- и общешкольную акцию «Помощь Токмакскому району»;

- данные воспитательные события соответствуют федеральной рабочей программе воспитания.

## **ВЫВОДЫ**

1. Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Низкий уровень сформированности знаний о России в целом и своем регионе, государственной и региональной символике говорят о недостаточной эффективности мероприятий, которые формируют представление о стране, ее истории, символах, или их недостаточном количестве.
2. Деятельность рабочей группы по внедрению ФОРМ НОО, ООУ, СОО в части дополнения собственными мероприятиями федерального календарного плана воспитательной работы на 2023/24 учебный год осуществляется в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания.

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

1. Отметить работу классных руководителей Бековой Д.М-Б, (7«Б» класс), Бековой Д.В. ( 6«Б» класс), Гагиевой П.Х. (3 «Б» класс), Тумгоевой З.М.(7 «А» ) Арчаковой З.Б. (8 «Б» класс).
2. Классным руководителям 9 «Б» класса Оздоевой Х.М., Торшхоевой Ф.М. обратить внимание на оформление класса для классных мероприятий, использовать наглядный материал.
3. Всем классным руководителям при организации, подготовке и проведении классных часов активнее использовать возможности ИКТ, медиа- и видеотеки с целью повышения качества и эффективности мероприятий.  
Привлекать к организации, участию и пр.

### **Аналитическая справка по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности.**

Цель: проверить соответствие рабочих программ положению о рабочих программах, возрастным особенностям развития детей, требованиям ФГОС НОО, ООУ, СОО и ФОРМ

Основные методы проверки:

- проверка рабочих программ
- просмотр календарно-тематического планирования;
- собеседование с учителями.



Справка составлена на основе результатов проверки школьной документации: рабочих программ внеурочной деятельности.

В ходе проверки установлено:

1. имеются рабочие программы по всем курсам внеурочной деятельности, проводимым в школе;
  2. в целом рабочие программы внеурочной деятельности всех педагогов соответствуют Положению о РП внеурочной деятельности в ГБОУ " СОШ №7 с.п.Экажево", требованиям ФГОС И ФОП;
  3. ЭОР в основном соответствуют федеральному перечню ЭОР, утвержденному приказом Минпросвещения от 02.08.2022 № 653;
  4. государственных символов Российской Федерации»;
  5. В основном все рабочие программы учитывает Методические рекомендации Минпросвещения, направленные письмом от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»;
  6. Рабочие программы ГБОУ"СОШ №7 с.п. Экажево":
  7. Кружок " Волшебная кисточка"
  8. Кружок "Лозоплетение"
  9. Кружок хореографии " Г1алг1айче"
- предусматривает темы или элементы содержания о государственном флаге, гимне и гербе в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации»;
10. Рабочие программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» , были составлены на основе Федеральной программы, разработанной институтом стратегии развития образования. Были учтены методические рекомендации (письмо Минпросвещения от 17.06.2022 № 03-871).
  11. 5 часов внеурочной деятельности были отведены на реализацию направления «Функциональная грамотность»:
  12. Математическая грамотность
  13. Читательская грамотность

14. Естественнонаучная грамотность
15. Финансовая грамотность
16. Глобальные компетенции и креативное мышление

проводится в 8 "А", 8"Б", 9"А", 9"Б", 10"А", возраст 14-16 лет.

17. В рамках реализации профминимума рабочая программа курса «Россия – мои горизонты» в 6-10 классах была разработана на основе рекомендуемой федеральной программы.

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О. учителя</b>	<b>Наименование рабочей программы внеурочной деятельности</b>	<b>Классы</b>	<b>Выявленные несоответствия</b>
1	Колоева Х.М	«Россия-мои горизонты»	9 «Б»	Отсутствуют формы проведения занятий.
2	Шанхоева А.М	«Россия-мои горизонты»	6 «Б»	Структура программы не соответствует Положению о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ в ГБОУ"СОШ №7 с.п.Экажево"
4	Точиева Н.К.	-	6 «А»	Титульный лист не соответствует требованиям

### **Рекомендации**

1. Педагогам 6 "А", 6 "Б" классов внести корректировки в рабочие программы внеурочной деятельности с целью соответствия их Положению о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ в ГБОУ"СОШ №7 с.п.Экажево», а также в целях соответствия требованию ФГОС и ФОП. .

2. При разработке рабочих программ в будущем учебном году включить формы внеурочной деятельности, предусматривающие активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в том числе экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и другие), походы, деловые игры и другое.

3. Использовать ресурсы других организаций (в том числе в сетевой форме) при реализации программ внеурочной деятельности.

## II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации</li> </ul>

	<p>педагогических работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

### **Анализ методической работы**

**Тема методической работы школы:** «Развитие профессиональной компетентности педагогов как ресурса инновационной деятельности образовательного учреждения в период реализации ФГОС третьего поколения»

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС третьего поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения

#### **Задачи:**

- Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального образования и ФГОС основного общего образования
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями

- Активировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся
- Развивать и совершенствовать работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения

### **Методическая работа школы строится на основе годового плана**

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний, развитие их способностей и природных задатков, ознакомление учителей с новой методической литературой.

В работе учителей используются в основном следующие педагогические технологии:

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология критического мышления
- Проектная технология
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Технология творческих мастерских

В последнее время значительно возрос интерес к информационным технологиям (особенно в рамках дистанционного формата семинаров и конференций). Все педагоги используют в своей работе ИКТ, в полной мере владеют формами дистанционного обучения, используют разные платформы.

Методическая работа в школе была направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

В течение полугода в гимназии использовались различные формы методической работы:

- тематические педагогические советы
- методические объединения учителей
- работа учителей над темами самообразования
- открытые уроки
- работа с молодыми специалистами
- работа с вновь пришедшими учителями
- предметная неделя
- консультации по организации и проведению современного урока
- организация работы с высоко мотивированными детьми
- консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### ***Работа методического совета школы***

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, предметных методических объединений (МО).

За первое полугодие 2023-2024 учебного года в соответствии с планом работы проведено 2 заседания МС, на которых рассматривались следующие вопросы:

<p><b>Заседание №1 Тема:</b>  <b>«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете внедрения ФГОС третьего поколения и введения ФООП»</b></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Утверждение рабочих программ, элективных курсов.</li> <li>3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году</li> <li>4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</li> </ol>	август	зам. дир. НМР	<p>Определение основных направлений и задач</p> <p>работы педагогического коллектива на 2023– 2024 учебный год, Программы развития, коррективы</p> <p>планов работы МО.</p>	
---	--------	------------------	---	--

<p><b>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС ».</b></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) анализ проведения школьных предметных олимпиад;</li> <li>2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;</li> <li>3) единые нормы оформления документации</li> </ol>	Ноябрь	зам. дир. НМР , УВР	<p>Аналитическая справка</p> <p>о результатах реализации ФГОС.</p>	
---	--------	------------------------	--	--

Методическим Советом гимназии проведен анализ школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников: в октябре 2023г. Олимпиадные задания для учащихся 5-11 классов были присланы и- УО Назрановского района и соответствовали методическим рекомендациям о проведении (отборочного) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам. Задания имели разноуровневое направление, целью которых ставилось выявление знаний, умений и понимание личной ответственности за качество приобретенных знаний.

Работа методического совета основывалась на анализе образовательного процесса, работы методических объединений, результатов внутришкольного контроля.

#### Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МС:

- программно-методическое обеспечение образовательного процесса в 2023-2024 учебном году;
- оптимизация системы работы с одаренными детьми;
- организация внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- организация внеурочной деятельности по предметам (предметные олимпиады, недели, конкурсы и др.);
- работа по предупреждению неуспеваемости, ликвидации пробелов в знаниях учащихся;



- подготовка к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ;
- новые условия аттестации педагогических и руководящих работников;
- изучение, обобщение и внедрение перспективного педагогического опыта.

Проводились консультации по вопросам составления рабочих программ и календарно-тематического планирования по Конструктору в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, по проведению открытых уроков, организации контроля и оценки предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, участию в профессиональных конкурсах.

Тематика заседаний МС отражала основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществлялся мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации.

Изучение нормативно-правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – неотъемлемая часть методической работы.

В течение полугодия методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегию развития гимназии.

**Вывод:** Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета на первое полугодие 2023-2024 учебного года выполнен.

### ***Рекомендации:***

Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

В системе методической работы школы можно выделить следующие уровни:

А) работа методических объединений по предметам и областям знаний; их деятельность осуществляется с учетом индивидуальных планов учителей.

Б) индивидуальная работа учителя по самообразованию;

### ***А) Работа школьных методических объединений***

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения (МО). В школе сформировано 5 предметных МО: МО учителей математики, информатики и физики, МО учителей химии и биологии, МО

социально гуманитарного направления, МО учителей начальных классов, МО учителей физической культуры, ОБЖ , ИЗО и технологии

Руководители и состав утвержден приказом директора школы.

Каждое МО работает над своей методической темой. В своей деятельности МО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено по 2 заседания, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация МО проверена в декабре 2023 года. Нарушения были незначительные, сделаны замечания, папки с документацией розданы на исправление. Традиционными видами работы МО являются предметные недели. Согласно плану методической работы в течение полугода согласно графику были проведены следующие декады:

1.	Русского языка и литературы	27.11-01.12	Джандигова Л.В.
2.	Начальных классов	20.11.- 30.11	Цечоева А.Я.
3.	Информатики, математики и физики	18.12-22.12	Угурчиева М.М.

В соответствии с планом работы школы, работы МО учителей русского языка и литературы на 2023 – 2024 учебный год с 27.11. 23 по 01.12.23 гг. в ГБОУ «СОШ №7 с.п.Экажево» была проведена предметная неделя русского языка и литературы

Цель проведения предметной недели: повышение интереса к изучению русского языка и литературы, сохранение подлинной языковой культуры; развитие у детей образного лингвистического и исторического мышления; развитие познавательной, коммуникационной, творческой компетенции; активизация самостоятельной деятельности учащихся по отбору, анализу и обобщению изученного материала; воспитание любознательности, чуткости к красоте и выразительности родной речи; расширение лингвистический знаний учащихся.

Предметная неделя русского языка и литературы была призвана решить следующие задачи:

- создание условий для развития познавательной и творческой активности обучающихся;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями;
- вовлечение обучающихся в творческую деятельность через проведение мероприятий и конкурсов;
- повышение интереса учащихся к лингвистике как науке.

В рамках Недели проводились внеклассные мероприятия, согласно ранее утвержденному плану. Во внеклассных мероприятиях и уроках, проведенных учителями в рамках предметной недели, были задействованы все учащиеся с 5 по 9 класс.

Предметная неделя по русскому языку и литературе проходила интересно. Увлекательные формы проведения мероприятий: интеллектуальная викторина, квест-игра, аукцион знаний – все это помогает формировать интерес к изучению русского языка и литературы; углублять знания, повышать общую языковую культуру, воспитывать языковое чутье, развивать лингвистические способности. Проведенные мероприятия помогли учащимся школы узнать много нового, интересного об необыкновенных героях, произведениях, что, в свою очередь, помогает сформировать устойчивый интерес к изучению предмета. В ходе недели были проведены во всех классах на уроках русского языка беседы на тему: "Культура русской речи".

### **План проведения предметной недели русского языка и литературы**

Название мероприятия	Сроки проведения	Класс	Ответственные
Открытие предметной недели.	27.11.23г.	5-9 классы	Оздоева Х.М. Бекова М.А.
Открытый урок по русскому языку «Гласные И и Е в приставках при- и пре ...»	28.11.23г.	6 «А» класс	Оздоева Х.М.
Открытый урок по литературе «Станционный смотритель...»	29.11.23г.	7 «Б» класс	Дзарахова З.М.
Квест-игра «Тайны русского языка»	29.11.23г.	9 классы	Бекова М.А.
Посещение библиотеки	30.11.23г.	7,9 классы	
Речевой этикет - часть общей культуры человека	01.12.23г.	5-9 классы	Бекова М.А., Дзарахова З.М., Оздоева Х.М.

Закрытие предметной недели.			
-----------------------------	--	--	--

Предметная неделя по предметам гуманитарного цикла имеет большое общеобразовательное, воспитательное и развивающее значение. Она не только углубляет и расширяет знания, но и способствует расширению кругозора школьников, развитию их творческой активности, эстетического вкуса и повышает учебную мотивацию гуманитарных предметов. ■

По окончании мероприятия учащиеся убедились в том, что заниматься русским языком совсем не скучно, а увлекательно и интересно.

Для интеллектуальной викторины были отобраны наиболее интересные вопросы. Задания составлялись на основе изученного материала, так же присутствовали задания творческого характера, за выполнение каждого задания на табло отмечались очки. Мероприятие целей достигло, воспитательные, развивающие задачи реализованы. Игра способствовала расширению кругозора не только в области лингвистики, но и в других областях: естествознании, географии и биологии, помогла творческому развитию личности школьника и активизировала его познавательную самостоятельность

Готовясь к Неделе, учителя русского языка и литературы старались использовать новые интересные формы организации и проведения мероприятий. Это был праздник длиной в целую неделю. Активное участие в мероприятиях приняли все классы школы.

План Недели русского языка и литературы был выполнен, все мероприятия прошли на высоком методическом уровне и помогли учащимся проявить и развить общеязыковые, интеллектуальные и познавательные способности, расширить знания в области лингвистики и общеобразовательный кругозор. Учителям удалось создать необходимые условия для проявления и дальнейшего развития индивидуальных, творческих, интеллектуальных способностей каждого ученика, организовать сотрудничество между учениками и учителями.

Анализируя итоги проведения недели, можно сделать следующие выводы: в проведении предметной недели приняли активное участие и проявили высокую творческую активность все учителя МО. В проведении предметной недели было вовлечено большое количество учащихся школы. Все проведённые мероприятия вызвали живой интерес у учащихся и способствовали повышению уровня познавательной активности. Таким образом, цели предметной недели достигнуты, задачи выполнены.

Хочется надеяться, что главным итогом проделанной работы будет возросший интерес к изучению русского языка и литературы.

Руководитель МО

Согласно плану методической работы с 20.11 по 30.11. в школе проходила декада начальной школы.

## Задачи проведения:

- активизировать познавательную деятельность учащихся;
- содействовать развитию творческих способностей;
- выявлять талантливых учащихся;
- формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе; воспитывать нравственно - эстетическое отношение к миру;
- повышение интереса педагогов к современным педагогическим технологиям

В рамках декады были рассмотрены основные типы уроков в формате ФГОС. Учителя на практике познакомились с различными формами проведения современных уроков и внеклассных мероприятий в начальной школе.

Декада начальных классов позволила учащимся раскрыть свой творческий потенциал. Все учителя проявили хорошие организаторские способности, создали праздничную творческую атмосферу. Учащиеся показали хорошие знания по предметам, умение применять знания в разных ситуациях, взаимовыручку, неординарное решение трудных вопросов.

В первый день традиционно была проведена торжественная линейка открытия декады. Данное мероприятие было подготовлено силами обучающихся под руководством руководителя ШМО учителей начальных классов Цечоевой А.Я

В день открытия учителями начальных классов был оформлен стенд.

Во всех классах начальной школы прошли открытые уроки.

21.11. открытый урок по ингушской литературе в 4 "В" классе провела Бузуртанова Х.Б. на тему " Вай г1алг1ай мотт". Правильно и в должной мере был применен наглядный материал. На протяжении всего урока учитель прививал детям любовь к родному языку.

22.11.Цечоева А.Я. провела конкурс чтецов на ингушском языке, посвященный Дню матери. Юные чтецы проникновенно читали стихотворения ингушских авторов.

22.11. открытый урок русского языка "Правописание слов с безударными гласными" прошел во 2"Б" классе под руководством учителя Лолохоевой Р.Х.. Посредством создания ситуации успеха, использования занимательного материала и ИКТ была достигнута высокая познавательная деятельность учащихся.

Открытый урок ингушского языка прошел 24.11. в 4 "Б" классе на тему " Къаман корта - эхь, эздел, г1алг1ай хоза г1улакхаш" под руководством Ханиевой М.А.. Учащиеся на своем примере показали важность соблюдения ингушских традиций, обычаев, в частности почитание гостя.

28.11. замечательно прошел конкурс "Грамотей" среди учащихся 2 и 4 классов под руководством Хадзиевой М.И. Ребята соревновались в знании орфографии. Дети с большим интересом заучивали словарные слова и старались получить призовое место.

27.11. ноября в нетрадиционной форме игры был проведён урок окружающего мира в 1 "В" классе под руководством Кортоевой З.Р. на тему " Планеты".

Дети были активны, проявляли самостоятельность. На данном уроке были использованы различные методы мотивации, что особенно важно в начальных классах для организации учебной деятельности учащихся.

27.11. в форме сказочного представления прошел открытый урок литературного чтения во 2"А" классе на тему "В стране сказок и басен". Картоева Х.А. подготовила задания , которые носили как развивающий характер, так и воспитательный.

Дети показали сценку "Мартышка и очки", рассказали сказки собственного сочинения.

28.11. Махлоева И.Я. вместе со своим 1 "Б" классом провела открытый урок литературного чтения " Буква Бб". Ребята с первой минуты включились в учебную деятельность. Дети сами сформулировали задачу урока, выделили новые звуки из слов, сравнили их, дали им характеристику.

28.11. открытый урок прошел в 3"Б" классе под руководством Гагиевой П.Х. на тему " Таблица умножения.Закрепление." На протяжении всего занятия осуществлялась взаимосвязь поставленных задач через организацию мотивации в начале урока, создание сюжета действий для актуализации знаний учащихся, плавного перехода одного этапа урока в другой

29.11. в 4 «А» классе был дан открытый урок по окружающему миру «Зона степей. Урок провела Цечоева А.Я.. Учителем была проделана огромная предварительная работа. Для активизации мыслительной деятельности обучающихся использовались оригинальные наглядные пособия и презентация, созданная учителем. Грамотное построение урока, организация различных видов работы позволило учителю выйти на высокий уровень усвоения учебного материала обучающимися класса.

Хадзиева М.И. и ее 1 "А" класс порадовали гостей творческим подходом к проведению открытого урока на тему " Речь устная и письменная". Урок прошел на высоком методическом уровне. Это был урок современного типа, с чётким сценарным построением этапов.

Дети с большим интересом работали на уроке. Учителем применялись методы игровых, компьютерных, здоровьесберегающих технологий.

Работа на всех уроках была построена в соответствии с алгоритмом открытия нового знания, закрепления материала, который был осознан и принят к действию обучающимися класса. В результате цели, поставленные в начале уроков, к концу были достигнуты.

Для активизации мыслительной деятельности обучающихся использовались оригинальные наглядные пособия и презентации, созданные учителями. Грамотное построение урока, организация различных видов работы позволило учителям выйти на высокий уровень усвоения учебного материала обучающимися класса.

30 ноября состоялось закрытие декады начальных классов. Активные участники были награждены грамотами и благодарностями.

По окончании декады было проведено заседание ШМО и подведены итоги. Сделаны выводы о том, что учителям необходимо активнее внедрять в свою деятельность разнообразные формы проведения уроков, спроектированных в формате ФГОС.

С 18.12.23 по 22.12.23 в нашей школе прошла предметная неделя МИФ (математики, информатики, физики). В ней приняли участие обучающиеся 5-10 классов под руководством учителей.

Проведение предметной недели МИФ в нашей школе чтоб стало традицией мы постарались вовлечь и заинтересовать всех учащихся нашей школы

Для успешного овладения учебным материалом большое значение имеет заинтересованность учащихся.

Развитие интереса к предмету – одна из основных задач, стоящих перед учителем. Некоторым учащимся вполне достаточно радости, получаемой от решения задачи, примера, чтобы появился интерес к предмету. Но есть учащиеся у которых вызвать интерес к учебе можно лишь, только с помощью дополнительной работы. Это и небольшие отступления на уроке, в которых учащимся сообщаются исторические сведения, софизмы, задачи практического содержания, познавательные опыты. Но наряду с этим просто необходима внеклассная работа по предмету. Формы проведения могут быть достаточно разнообразными. Одной из таких форм внеклассной работы является проведение **Недели МИФ**.

### **Цель проведения предметной недели:**

- повысить интерес школьников к изучению предметов: математики, физики, информатики;
- вызвать у них положительные эмоции;
- обогатить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями;
- воспитывать самостоятельность мышления, волю, упорство в достижении цели;
- чувство ответственности за свою работу перед коллективом.

### **Задачи предметной недели:**

1. Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

2. Повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию действительности и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации.
3. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.
4. Создание праздничной творческой атмосферы
5. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

### **Ожидаемые результаты:**

- приобретение каждым учеником веры в свои силы, уверенности в своих способностях и возможности;
- развитие коммуникативных качеств личности: взаимного уважения, доброжелательности, доверия, уступчивости и в то же время инициативности, навыков делового общения, терпимости;
- развитие осознанных мотивов учения, побуждающих учащихся к активной познавательной деятельности.

### **Принцип проведения недели:**

Учащиеся школы являются активными участниками предметной недели.

Каждый ребёнок может попробовать свои силы в различных видах деятельности: выдвигать и реализовывать свои идеи по плану проведения Недели, подбирать материал к выпуску газеты, принимать участие в выпуске газеты, придумывать и разгадывать свои и уже существующие задачи, кроссворды и ребусы, принять участие в общешкольных мероприятиях.

В подготовке недели математики участвовали все учителя математики, информатики и физики нашей школы ( Бекова Д.В., Нальгиев М.А., Зазоева Ф.М., Угурчиева М.М.)

При планировании предметной недели выбрали основную тему, идею, вокруг которой строилась дальнейшая работа, продумали оформление недели и

подготовку обучающихся, так как основная задача предметной недели – привлечь и

заинтересовать каждого ученика, поэтому подготовили задания по силам и интересам для всех.

### **Направление первое. “День истории математики, физики и информатики”.**

Знакомство учащихся с фрагментами истории математики имеет вполне определенные задачи, а именно:



- сведения из истории повышают интерес школьников к изучению математики и ведут к глубокому пониманию изучаемого материала;
- ознакомление с историческими фактами расширяет кругозор учащихся и повышает их общую культуру, помогает лучше понять роль математики в современном обществе;
- знакомство с историческим развитием математики способствует общим целям воспитательной работы.

Темы для разработок: “Жизнь и деятельность ученых – математиков”. “История важнейших математических открытий”. “История развития математики на Руси”. “Развитие математики в истории разных стран”, «История появления чисел». Презентация «Из истории натуральных чисел». Викторина по истории геометрии.

Конкурс презентаций «Исаак Ньютон -великий ученый. Его научный вклад в физику»

### **Направление второе.**

**“День занимательной математики, физики и информатики”.**

Активизировать деятельность учащихся по овладению математическими знаниями можно путем умелого применения занимательных заданий.

Конкурс «Задачи на смекалку» (получение задач по математике и физике). Викторина «Я, ты и информатика». Викторина «Час веселой математики». Конкурс ребусов, кроссвордов и головоломок по математике, информатике, физике. «Математическая акварель». Математическая викторина «Своя игра».

Темы для разработок: “Занимательные задачи с разнообразными сюжетами”. “Задачи-шутки”. “ Математические фокусы”. “Математика в сказках”. “Магические ребусы, головоломки”. “Задачи со спичками, домино, шашками, шахматами”. “Математическая смекалка”.

### **Направление третье.**

**“День геометрических открытий”.**

Основная цель этого дня - донести учащимся, что в мире властвуют гармония и порядок, которые могут быть выражены математически, что все законы вселенной поддаются переложению на математический язык.

### **Направление четвертое.**

## «День творчества»

В этот день состоялся конкурс творческих рисунков, ребусов, газет, презентаций на тему "Математика вокруг нас". Учащиеся 5-9 классов высказывали свои мысли о математике и своё отношение к математике в стихах и прозе. Были подведены итоги конкурса на лучшую тетрадь.

Учащиеся нашей школы являются активными участниками предметной недели. Каждый ребёнок попробовал свои силы в различных видах деятельности: выдвигал и реализовывал свои идеи по плану проведения Недели, подбирал материал к выпуску газеты, принимал участие в выпуске газеты, придумывал и разгадывал свои и уже существующие задачи, кроссворды и ребусы, принимал участие в общешкольных мероприятиях.

Наиболее активное участие в недели «МИФ» приняли следующие учащиеся:

Арапиев Хамзат (9Б класс), Картоев Рамзан (9А класс), Сакалова Камила (10 класс), Хутиева Амина (10 класс).

Учащиеся 9А класса отлично подготовились к открытому уроку «Физика в опытах».

Учащиеся 9 и 10 класса активно участвовали в брейн-ринге (Хидриев Якуб, Арапиев Имран, Сакалова Тамила, Сакалова Камила, Хутиева Амина и др.)

Учащиеся 10 класса провели конкурс «Компьютерный гений».

Учащиеся провели в 8А, 8Б классах по физике игру «Своя игра».

В математической сказке активно, весело, добродушно приняли участия учащиеся 6 б класса.

Учащиеся 6 А класса, изготовили интересные поделки на выставку (модульное оригами).  
Учащиеся 10 класса отлично подготовились к викторине «Великие математики и их открытия»

Несмотря на то, что неделя математики недавно закончилась, ребята получили массу положительных эмоций, за что очень благодарны учителям математики, физики, информатики.

Подводя итоги межпредметной недели математики, информатики и физики, необходимо отметить следующие положительные аспекты:

- вовлечение большого числа учащихся в общую, совместную работу по подготовке и проведению мероприятий, что способствует воспитанию у них чувства коллективизма, умение быть ответственным за принятое решение, инициативы, развитию творческой активной личности;
- содержание, методы и формы проведения мероприятий обеспечивали связь с имеющимися знаниями и умениями, овладение основными специальными умениями, методами решения типовых задач, совершенствование познавательных умений, выбор

идей, логики и методов решения задач, создание условий для творческой деятельности, для уровней дифференциации, для овладения методами самоконтроля;

- выявление детей, имеющих ярко выраженное нестандартное мышление.

В 2023-2024 учебном году учителя, учащиеся и их родители приняли активное участие в Большом этнографическом диктанте, походившем под лозунгом «Народов много – страна одна». Это был незабываемый опыт, объединивший нас в стремлении познать и сохранить культурное наследие нашего региона. Всего приняли участие 68 учащихся и учителей, а также родители.

Учащиеся с 8-10 в количестве 85 человек приняли участие онлайн-уроке «Урок цифры», проведен Единый урок по безопасности в сети «Интернет», также проводились «Онлайн уроки финансовой грамотности» с 5-10 классы.

По профориентационной работе проводились онлайн уроки на платформе Проектория «Шоу профессий»

Приняли участие в Международной акции «Тест по истории Великой Отечественной Войны».

Учителя приняли участие в опросе на сайте «Анкетолог» в целях научного исследования учебной деятельности обучающихся основной школы.

В диагностике профессиональных компетенций участвовали следующие учителя

-Торшхоева Ф.М.-филолог;

-Костоева Л.М-история;

Джандигова Л.В,-обществознание;

-Бокова М.А.,-химия

В октябре в школе был проведен школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по всем предметам, участвовало 138 учащихся с 5-10 классы. Из них победители и призеры 49 учащихся.

В муниципальном туре приняли участие 45 учащихся с 7 по 10 классы.

Победители и призеры муниципального этапа:

Арпапиев Имран – ученик 10 класса - призер по русскому языку и ОБЖ

Цечоев Рамазани –ученик 8 класса - победитель по химии

Картоева Амина –ученица 9 класса –призер по русской литературе

Хадриев Якуб –ученик 10 класса – призер ОБЖ

Арапиев Джабраил –ученик 8 класса -победитель по русскому языку

27 ноября состоялась трансляция 11-го выпуска четвёртого сезона -«Скорая IT-помощь для предприятий. Программные решения для бизнеса», в котором дети изучали особенности работы программиста и узнали, какими знаниями и умениями он должен обладать. Учащиеся 9-11 классов с удовольствием приняли участие в этом мероприятии, сделали для себя выводы.

4 октября, в школе прошёл Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченный ко Дню образования гражданской обороны Российской Федерации. Урок провёл учитель «ОБЖ» Сакалов Адам Умарович. В ходе урока учитель рассказал учащимся об истории формирования и развития гражданской обороны Российской Федерации.

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации о проведении Всероссийской Акции «Педагогический диктант» в школе 23.09. был проведён педагогический диктант среди учителей и учащихся. Целью диктанта является популяризация идей отечественной педагогики в контексте практической деятельности современного педагога. 42 учителя и 8 учащихся писали диктант два с половиной часа. По окончании диктанта всем участникам были выданы сертификаты об участии.

Учащиеся 3-10 классов ГБОУ "СОШ № 7 с.п.Экажево" приняли участие во Всероссийском образовательном проекте информационных технологий "Урок цифры-облачные технологии: в поисках снежного барса", проходящий с 20 ноября по 10 декабря 2023 года. В рамках данного мероприятия детям предлагалось пройти онлайн-тренажер. После прохождения тренажера выдавался сертификат участника. Всего приняло участие 220 учащихся.

**Выводы:**

По итогам работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года была выявлена перспектива работы на 2 полугодие 2023-2024 учебного года:

1. Продолжать работу по обогащению предметно-развивающей среды в соответствии с обновлённым ФГОС.
2. Продолжать работу по дистанционным технологиям.
3. Повышать свой профессиональный уровень через саморазвитие педагога.
4. Участвовать в методических конкурсах различного уровня с целью повышения профессионального мастерства и приобретения собственного опыта.
5. Оказывать консультативную помощь начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в педагогической деятельности.

Следует поблагодарить всех педагогов за творческое и ответственное отношение к работе.

### **III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

## Анализ учебно-воспитательной работы в начальном звене

за первую четверть 2023-2024 учебного года

Основные направления, содержание и формы деятельности педагогического коллектива регламентировались нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Уставом Организации;
- учебным планом ГБОУ " СОШ №7 с.п.Экажево" на 2023-2024 учебный год;
- локальными актами школы.

В течение I четверти 2023-2024 учебного года коллектив ГБОУ «СОШ № 7 с.п.Экажево» проводил работу над приоритетными направлениями: повышение результативности учебной, воспитательной и профилактической работы - через различные формы сотрудничества между всеми субъектами учебно-воспитательного процесса.

За 1-ю четверть 2023-2024 учебного года были выполнены следующие виды работ по направлениям:

1. Составлено расписание с учётом санитарно-эпидемиологических норм .
2. Организован приём в первый класс.
3. Составлены: план на новый 2023/24 уч. год, кадровый отчёт.
4. Заведены на новый уч. год необходимая педагогическая документация.
5. Заведены личные дела уч-ся, журналы.

Цель: проанализировать результаты деятельности начального звена за 1 четверть, выявить основные проблемы, наметить пути их решения.

Объекты анализа:

1. Контингент учащихся, движение.
2. Успеваемость, качество знаний.

### **а. Контингент учащихся, движение**

На начало 1 четверти 2023-2024 учебного года в начальной школе обучалось 233 человека. На конец 1 четверти в начальной школе стало 207 обучающихся.

## Движение учащихся

Классы	Число учащихся	Зачислено	Отчислено	Число учащихся
	на начало четверти			на конец четверти
1-4 классы	233	7	30	207

Выбытие подтверждено заявлением родителей, справкой, зафиксировано в книге приказов.

## II. Успеваемость, качество знаний.

В соответствии с п. 3 ст. 5 Закона РФ «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего образования.

Из 207 обучающихся по итогам первой четверти аттестованы 112 человек:

- обучающиеся 3 – 4 классов в количестве 112 человек .

Не аттестованы за I четверть учащиеся 1 классов -53 чел., 2 классов -42 чел.

Проанализировав итоги успеваемости, а также качество обучения, мы получили следующие результаты обучения.

Классы	Число учащихся	Успешно	Не успешно	Отл.	Хор.	%усп.	% кач.		Классный руководитель
							1 чет		
3 «А»	29	29	0	1	11	100%	41%		Чахкиева Л.Ю.
3 «Б»	29	27	2	1	12	93%	44%		Гагиева П.Х.
4 «А»	22	22	0	3	2	100%	47%		Цечоева А.Я.
4 «Б»	19	19	0	5	4	100%	43%		Ханиева М.А.
4 «В»	13	13	2	2	5	93%	53%		Бузуртанова Х.Б.

На «отлично» 1 четверть в начальной школе закончили 12 учащихся)

№	Класс	Кл. руководитель	Ф.И. учащегося
1	3-а	Чахкиева Л.Ю.	Арапиева Амина
1	3-б	Гагиева П.Х.	Хутиева Айша
2	4-а	Цечоева А.Я.	Бекова Зульфия, Картоева Салима, Муталиева Самира

3	4-б	Ханиева М.А.	Арапиева Сафият, Арапиева Хава, Альтемиров Турпал-Али, Беков Мухаммад, Картоева Запяга
4	4-в	Бузуртанова Х.Б.	Арапиева Сафия, Картоева Мадина

**Качество знаний выше показателя по школе имеют классы:**

Класс	Качество знаний	Классный руководитель
4 «А»	47%	Цечоева А.Я.
4«В»	53%	Бузуртанова Х.Б.

На «4» и «5» в начальной школе обучаются 51 человек (30 % от контингента аттестованных)

Резерв с одной или двумя «4» - 9 учащихся:

1	3 «а»	Беков Ибрагим,	ингушский язык, ингушская литература
2	3 «а»	Арапиев Абдула	ингушский язык, русский язык
3	3 «б»	Арапиев Магомед	ингушский язык
4	3 «б»	Арапиев Магомед	ингушский язык
5	3" б"	Картоева Айша	ингушский язык
6	3 "б"	Халухоев Курейш	ингушский язык
7	4 «а»	Арапиева Алина	ингушский язык , окружающий мир
8	4 «б»	Арапиев Махьти	русский язык, ингушский язык
9	4 "в"	Картоева Сумая	математика, ингушский язык

Русский язык – 2

Ингушская литература -1

Ингушский язык - 9

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях

Резерв с одной или двумя «3» - 15 учащихся:

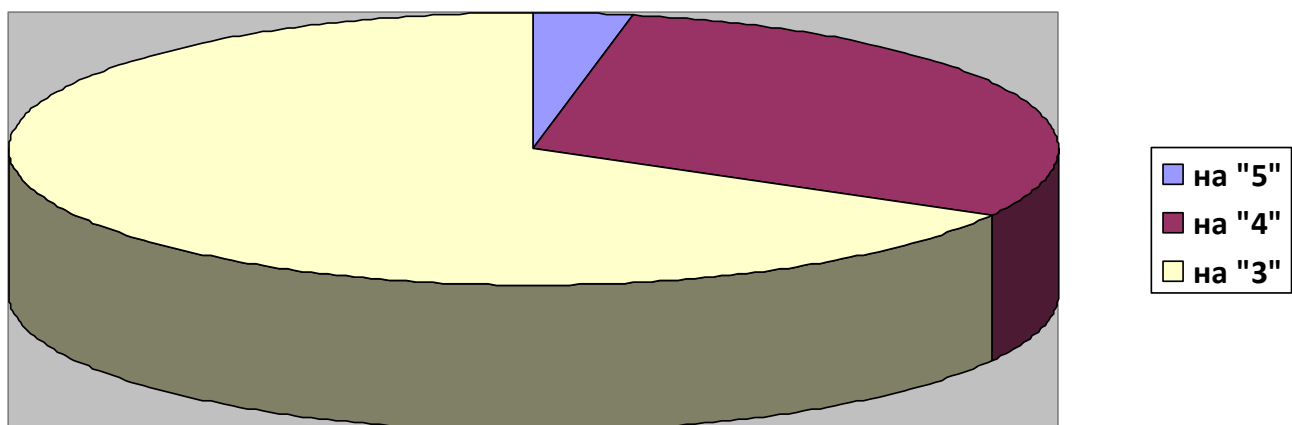
1	3 «а»	Арапиева Малика	английский язык
2	3 «а»	Арапиев Халид	русский язык, ингушский язык

3	3 «а»	Арапиев Исмаил	русский язык, ингушский язык
4	3 «а»	Картоев Батал	русский язык, ингушский язык
5	3 «б»	Костоев Махаммед-Амин	английский язык
6	4 «а»	Дудурханова Залейх	русский язык, литературное чтение
7	4 «б»	Арапиева Ханифа	русский язык, ингушский язык
8	4 «б»	Каратаева Марха	русский язык, ингушский язык
9	4 «б»	Альтемирова Пятимат	русский язык, ингушский язык
1 0	4 «б»	Бекова Элиза	русский язык
1 1 1	4 «б»	Картоев Абдул-Малик	русский язык, ингушский язык
1 2	4 «б»	Картоев Хаджи-Мурад	русский язык
1 3	4 «в»	Картоев Магомед	английский язык
1 4	4 «в»	Албогачиев магомед	английский язык
1 5	4 «в»	Арапиев Рамзан	английский язык

Ингушский язык – 7

Русский язык - 10

Английский язык – 5



Это резерв учащихся, с которыми необходимо усилить индивидуальную работу, с целью повышения качества знаний по начальной школе



Классным руководителям в течение второй четверти в контакте необходимо работать с учителями-предметниками с целью повышения качества знаний по классу. Учителям необходимо в системе проводить индивидуально-групповые занятия по устранению пробелов в знаниях детей.

С одной или более "2"

1	3 «б»	Картоева Зулейка	русский язык, ингушский язык, математика
2	3 «б»	Мациев Усман	русский язык, ингушский язык, математика
3	4 "в"	Арапиев Хамзат	русский язык, чтение
4	4 "в"	Картоева Имана	математика

Начало обучения в школе – один из наиболее сложных и ответственных моментов в жизни детей, как в социально-психологическом, так и в физиологическом плане. Изменяется вся жизнь ребенка: она подчиняется учебе, школьным делам и заботам. Для прохождения успешного и безболезненного адаптационного периода для первоклассников администрация и учителя первых классов создали все необходимые условия. На основе п. 6, 7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании», ст. 14, 15 Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Примерной ООП НОО, Концепцией Образовательной системы «Школа России», а также социального заказа родителей младших школьников в школе разработана основная образовательная программа начального общего образования. Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования и направлена на формирование общей культуры обучающихся, на их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Преподавание учебных дисциплин ведется на основе данной программы.

В соответствии с учебным планом на 2023-2024 учебный год, на основе ФГОС третьего поколения начального общего образования, примерной государственной программы по предметам для общеобразовательных школ разработаны рабочие программы учителей 1-4 классов, также по основным направлениям внеурочной деятельности.

В соответствии с поставленными целями и задачами проведены совместно с психологической службой школы стартовая диагностика для первоклассников и диагностика по изучению адаптации к школе первоклассников. Используя соответствующие методы психодиагностики, необходимо отметить, что адаптацию учащихся 1-х классов можно охарактеризовать как соответствующую норме.

В начале учебного года было проведено родительское собрание для родителей первоклассников, где были даны характеристики ФГОС НОО, представлены все разделы школьной жизни, программы внеурочной работы.

По результатам всех мероприятий совместно с психологической службой школы проводились индивидуальные консультации с родителями и классными руководителями учащихся первых классов, даны соответствующие рекомендации им.

Организация обучения первоклассников в адаптационный период соответствует нормам, перегрузки учащихся нет.

1-а –Хадзиева М.И.. (17 чел.), 1-б Махлосева И.Я. (19 чел.), 1-в –Кортосева З.Р.. (17 чел.).

### ***Анализ внутришкольного контроля.***

Внутришкольный контроль проводился в 1 четверти с **целью:**

- достижения соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию гимназии;

-взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса.

Задачи внутришкольного контроля:

диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявить отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель;  
формирование у учащихся положительного отношения к учебной деятельности, навыков самостоятельного учебного труда;  
повысить ответственность учителей за результативность работы;  
становление системы мониторинга учебной деятельности как эффективного инструмента управленческой деятельности.

Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости, открытости, достоверности.

**Основными элементами контроля явились:**

- Состояние преподавания учебных предметов;

- Качество обучения и воспитания;

- Ведение школьной документации;

- Выполнение учебных программ;

- Научно-методическая работа учителей начальных классов.

1. В течение четверти проверялись классные журналы, журналы внеурочной деятельности. При проверке **классных журналов** отслеживались:

▶ Правильность, аккуратность, своевременность заполнения;

▶ Своевременность прохождения программы;

▶ Выполнение программы, практической её части;

▶ Объективность оценивания учащихся.

Систематическая кропотливая работа по контролю за выполнением требований по ведению классных журналов даёт положительные результаты. В большинстве классных журналов уменьшаются серьёзные ошибки, остаются лишь незначительные замечания.

Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы в течение первой четверти все учителя начальной школы. Справка приложена.

2. Проверка состояния **тетрадей** в течение четверти показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам.

Орфографический режим соблюдается не всеми учащимися. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

3. Осуществлялся контроль за ведением дневников учащихся 2 - 4 классов. Все замечания и рекомендации отражены в справках. Были даны рекомендации учителям-предметникам и классным руководителям, которые под роспись ознакомлены. Сделаны следующие выводы: все учителя вовремя выставляют отметки, учащиеся ведут дневники аккуратно, записаны расписания уроков и списки учителей. Но не всегда дневник являлся связующей нитью между родителями и школой (см. справки). Для придания большей значимости ведению дневников и осуществления связи с родителями через дневники с результатами проверок необходимо шире знакомить учителей, классных руководителей, родителей на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. В результате проверки **личных дел учащихся** установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, но имеются замечания по наличию документации (заявление, копия свидетельства о рождении, копия СНИЛС,

медполис, характеристики, справка с м/ж.). Классные руководители своевременно вносят в личные дела четвертные оценки, сведения о поощрении учащихся. Были даны рекомендации внимательно заполнять личные дела учащихся, не допускать исправлений.

5. В рамках внутришкольного контроля были проведены **контрольные срезы**, административные контрольные работы и диктанты. Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся начальных классов с предложенными заданиями справились. Состояние преподавания русского языка и математики определялось по степени усвоения базовых знаний.

1 четверть нового учебного года в сравнении с другими учебными периодами всегда несколько проигрывает по результативности обучения, тем более учитывая факт, что наша школа работает первый год и дети прибыли с разных школ. Несмотря на то, что по большинству предметов в течение достаточно длительного периода (от 2 недель до месяца) проходит тематическое повторение, обучающимся бывает трудно войти в рабочий режим после продолжительных летних каникул. Поэтому явное снижение показателей успеваемости вполне объяснимо и прогнозируемо, о чем свидетельствуют результаты входных контрольных работ (русский язык, математика, литературное чтение, ингушский и английский языки). Кроме того, на результатах 1 четверти сказывается стремление педагогов начального звена к объективной оценке знаний учащихся уже в начале года, к получению достоверной информации об уровне обученности учащихся, позволяющей спрогнозировать возможные результаты учебного года, если в них не будут заинтересованы все участники образовательного процесса, т.е. и дети, и родители учебный результат не будет иметь прогрессивных результатов.

### Итоги успеваемости учащихся 2-4 классов по контрольным срезам за 1-ю четверть 2023-2024 учебного года

Классы	Всего	Чтение			Русский язык			Математика			Родной язык			Учителя
		% ус. п.	% кач.	С. Б.	% ус. п.	% кач.	С. Б.	% ус. п.	% кач.	С. Б.	% ус. п.	% кач.	С. Б.	
2 «а»	22	66	22	2.9	73	42	3.2	83	16	3	77	33	3.2	Картоева Х.А.
2 «б»	22	77	38	3.3	72	44	3.3	78	26	3.1	58	52	3.2	Лолохоева Р.Х.
3 «а»	29	82	39	3.3	79	37	3.2	79	41	3.3	79	37	3.2	Чахкиева Л.Ю.
3 «б»	29	82	39	3.1	68	40	3.3	84	52	3.4	65	44	3	Гагиева П.Х.
4 «а»	22	90	33	3.3	75	45	3.3	85	40	3.4	80	28	3.1	Цечоева А.Я.
4 «б»	19	87	37	3.2	81	50	3.5	81	51	3.4	81	43	3.3	Ханиева М.А.

4 «В»	13	91	58	3.1	81	54	3. 5	83	50	3.4	83	33	3. 3	Бузурганова Х.Б.
	207	79	31	3.2	75	44	3. 3	82	47	3.3	75	38	3. 2	

**6 .В первой четверти посетила уроки во 2-4 классах. Основные направления посещений и контроля уроков были:**

- профессиональная компетентность молодых специалистов
- методическая грамотность учителей
- создание условий для самовыражения личности и ее познавательной активности
- освоение стандартов начального общего образования
- индивидуальная работа с детьми по подготовке к государственной ( итоговой) аттестации
- использование современных информационных технологий в процессе обучения

Посещенные уроки показали, что учителя уверенно владеют учебным материалом, часто используют на уроках дидактические материалы (аудио, видео, компьютерные).

По **посещенным урокам** хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию общеучебных умений и навыков: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом.

Также в большинстве случаев прослеживается отработанность учебных действий между учителями и обучающимися. Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Эффективно внедрять личностно-ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.

Выводы и предложения:

- Учителям - предметникам: организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими одну «3».
- Классным руководителям провести разъяснительную, просветительскую или профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению.
- Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.
- Спланировать мероприятия по сокращению числа пропусков по болезни и по уважительной причине.
- Классным руководителям, совместно с учителями- предметниками провести работу по построению индивидуального графика ликвидации пробелов обучающимися, имеющими пропуски.

Основной программный материал по всем предметам пройден.

Администрация школы вела системный контроль за выполнением учебной программы. По этому вопросу проводилось собеседование с учителями, изучались классные журналы, велся учёт пропущенных уроков и их замена.

Также по плану внутришкольного контроля была проверена школьная документация: журналы, личные дела, дневники. По каждому виду проверки подготовлены индивидуальные справки, с которыми ознакомлены педагоги.

Проверены дневники обучающихся. Итоги проверки показали, что ведение дневников в школе находится на хорошем уровне. Каждый классный руководитель был ознакомлен с индивидуальной справкой, типичные замечания:

- не соблюдаются единые требования к ведению дневников обучающимися. Все страницы дневника должны быть заполнены. Если ученик не желает много заполнять лишних страниц в дневнике, то необходимо нацеливать их на приобретение в будущем учебном году дневника с наименьшим количеством дополнительных страниц или приобретать единые дневники;

- учителями-предметниками не систематически выставляются текущие оценки в дневники обучающихся.

### **Анализ учебно-воспитательной работы в начальном звене за вторую четверть 2023-2024 учебного года**

В течение II четверти 2023-2024 учебного года коллектив ГБОУ «СОШ № 7 с.п.Экажево» продолжил работу над приоритетными направлениями: повышение результативности учебной, воспитательной и профилактической работы - через

различные формы сотрудничества между всеми субъектами учебно-воспитательного процесса.

За 2-ю четверть 2023-2024 учебного года были выполнены следующие виды работ по направлениям:

Внедрение в образовательное пространство школы современных программ, методик и форм работы как условие успешного освоения федеральных государственных образовательных стандартов. Выполнение муниципального задания.

В связи с этим первоочередными задачами были:

- осуществление контроля за уровнем преподавания математики и русского языка;
- посещение уроков во 2 четверти;
- проверка тетрадей обучающихся;
- проверка дневников учащихся;
- организация самообразования учителей, повышения их квалификации;
- активизация работы со слабоуспевающими обучающимися;

Цель: проанализировать результаты деятельности начального звена за 2 четверть, выявить основные проблемы, наметить пути их решения.

Объекты анализа:

1. Контингент учащихся, движение.
2. Успеваемость, качество знаний.
  - а. Контингент учащихся, движение**

На начало 2 четверти 2023-2024 учебного года в начальной школе обучалось 233 человека. На конец 2 четверти в начальной школе стало 207 обучающихся.

Движение учащихся

Классы	Число учащихся на начало четверти	Зачислено	Отчислено	Число учащихся на конец четверти
1-4 классы	207	3	3	207

Выбытие подтверждено заявлением родителей, справкой, зафиксировано в книге приказов.

## **II. Успеваемость, качество знаний.**

В соответствии с п. 3 ст. 5 Закона РФ «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего образования.

Из 207 обучающихся по итогам первой четверти аттестованы 112 человек:

- обучающиеся 3 – 4 классов в количестве 112 человек .

Не аттестованы за I четверть учащиеся 1 классов -53 чел., 2 классов -42 чел.

Проанализировав итоги успеваемости, а также качество обучения, мы получили следующие результаты обучения.

Классы	Число уч-ся	Успева ет	Не успевае т	Отл.	Хор.	%усп.	% кач.		Классный руководитель
							2 чет		
2 "А"	21	21	0	1	6	100	33		Картоева Х.А.
2"Б"	21	21	0	1	5	100	29		Лолохоева Р.Х.
3 «А»	29	29	0	1	11	100%	41%		Хамхоева А.А.
3 «Б»	30	30	0	3	12	100	50%		Гагиева П.Х.
4 «А»	22	22	0	5	7	100%	54%		Цечоева А.Я.
4 «Б»	18	18	0	4	4	100%	41%		Ханиева М.А.
4 «В»	13	13	0	2	4	100%	46%		Бузуртанова Х.Б.

На «отлично» 2 четверть в начальной школе закончили 17 учащихся

№	Класс	Кл. руководитель	Ф.И. учащегося
1	2"а"	Картоева Х.А.	Картоев Сулейман
2	2"б"	Лолохоева Р.Х.	Добриева Лейла
3	3-а	Хамхоева А.А.	Арапиева Амина
4	3-б	Гагиева П.Х.	Хутиева Айша, Арпиев Магмед, Арапиев Магомед Я.
5	4-а	Цечоева А.Я.	Бекова Зульфия, Картоева Салима, Муталиева Самира, Арпиева Алима, Картоев Ахмед
6	4-б	Ханиева М.А.	Арапиева Сафият, Арапиева Хава, Альтемиров Турпал-Али, Картоева Запяга
7	4-в	Бузуртанова Х.Б.	Арапиева Сафия, Картоева Мадина

На «4» и «5» в начальной школе обучаются 64 человек (40 % от контингента аттестованных)

Резерв с одной или двумя «4» - 9 учащихся:



1	2"а"	Арапиева Запаяг	ингушский язык, математика
2	2"а"	Арапиева Хади	ингушский язык, математика
3	3 «а»	Беков Ибрагим,	ингушский язык, ингушская литература
4	3 «а»	Арапиев Абдула	ингушский язык, русский язык
4	3 «б»	Арапиев Магомед	ингушский язык
5	3 «б»	Холухоев Курейш	ингушский язык
6	3" 6"	Картоева Айша	английский язык
7	3 «б»	Арапиева Хадижа	ингушский язык , английский язык
8	4 «б»	Беков Мухаммад	английский язык
9	4 "в"	Картоева Сумая	математика, ингушский язык

**Русский язык – 1**

**Ингушская литература -1**

**Ингушский язык – 8**

**Математика- 3**

**Английский язык-3**

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях

Резерв с одной или двумя «3» - 24 учащихся:

1	2"а"	Аушев Мухаммад	ингушский язык, английский язык
2	2"а"	Арапиева Салима	ингушский язык, математика
3	2"а"	Арапиева Хажар	математика
4	2"а"	Арапиев Мухаммад 3.	ингушский язык
5	2"а"	Картоева Хажар	ингушский язык, математика
6	2"б"	Арапиева Хадижа	математика, окружающий мир
7	3 «а»	Арапиева Малика	английский язык
8	3 «а»	Арапиев Халид	русский язык, ингушский язык

9	3 «а»	Арапиев Исмаил	русский язык, ингушский язык
10	3 «а»	Картоев Батал	ингушский язык
11	3"а"	Каратаев Магомед	английский язык
12	3"а"	Картоев Ахмед	ингушский язык, английский язык
13	3 «б»	Албогачиева Амина	ингушский язык, математика
14	3 «б»	Албогачиева Хава	ингушский язык, математика
15	4"а"	Гиреев Саварбек	английский язык
16	4 «б»	Арапиева Ханифа	русский язык, ингушский язык
17	4 «б»	Каратаева Марха	английский язык
18	4 «б»	Альтемирова Пятимат	английский язык
19	4 «б»	Бекова Элиза	русский язык
20	4 «б»	Картоев Абдул- Малик	английский язык
21	4 «б»	Арапиев Арби	английский язык
22	4 «в»	Картоев Магомед	английский язык
23	4 «в»	Албогачиев магомед	английский язык
24	4 «в»	Арапиев Рамзан	английский язык

Ингушский язык – 11

Русский язык - 3

Английский язык – 10

Это резерв учащихся, с которыми необходимо усилить индивидуальную работу, с целью повышения качества знаний по начальной школе

Классным руководителям в течение второй четверти в контакте необходимо работать с учителями-предметниками с целью повышения качества знаний по классу. Учителям необходимо в системе проводить индивидуально-групповые занятия по устранению пробелов в знаниях детей.

#### ***Анализ внутришкольного контроля.***

Внутришкольный контроль проводился во 2 четверти с **целью**:

- достижения соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию гимназии;

- взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса.

Задачи внутришкольного контроля:

диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявить отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель;  
формирование у учащихся положительного отношения к учебной деятельности, навыков самостоятельного учебного труда;  
повысить ответственность учителей за результативность работы;  
становление системы мониторинга учебной деятельности как эффективного инструмента управленческой деятельности.

Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости, открытости, достоверности.

**Основными элементами контроля явились:**

- Состояние преподавания учебных предметов;
- Качество обучения и воспитания;
- Ведение школьной документации;
- Выполнение учебных программ;
- Научно-методическая работа учителей начальных классов.

1. В течение четверти проверялись классные журналы, журналы внеурочной деятельности. При проверке **классных журналов** отслеживались:

- ▶ Правильность, аккуратность, своевременность заполнения;
- ▶ Своевременность прохождения программы;
- ▶ Выполнение программы, практической её части;
- ▶ Объективность оценивания учащихся.

Систематическая кропотливая работа по контролю за выполнением требований по ведению классных журналов даёт положительные результаты. В большинстве классных журналов уменьшаются серьёзные ошибки, остаются лишь незначительные замечания.

Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы в течение второй четверти все учителя начальной школы. Справка приложена.

2. Проверка состояния **тетрадей** в течение четверти показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам.

Орфографический режим соблюдается не всеми учащимися. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

3. Осуществлялся контроль за ведением дневников учащихся 2 - 4 классов. Все замечания и рекомендации отражены в справках. Были даны рекомендации учителям-предметникам и классным руководителям, которые под роспись ознакомлены. Сделаны следующие выводы: все учителя вовремя выставляют отметки, учащиеся ведут дневники аккуратно, записаны расписания уроков и списки учителей. Но не всегда дневник являлся связующей нитью между родителями и школой (см. справки). Для придания большей значимости ведению дневников и осуществления связи с родителями через дневники с результатами проверок необходимо шире знакомить учителей, классных руководителей, родителей на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. В рамках внутришкольного контроля были проведены **контрольные срезы**, административные контрольные работы и диктанты. Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся начальных классов с предложенными заданиями справились. Состояние преподавания русского языка и математики определялось по степени усвоения базовых знаний.

### Итоги успеваемости учащихся 2-4 классов по контрольным срезам

за 2-ю четверть 2023-2024 учебного года

Классы	Все го	Чтение			Русский язык			Математика			Родной язык			Учителя
		% усп .	% кач .	С. Б.	% усп .	% кач .	С. Б.	% усп .	% кач .	С.Б .	% усп .	% кач .	С. Б.	
2 «а»	21	66	22	2.9	73	42	3.2	83	16	3	77	33	3.2	Картоева Х.А.
2 «б»	21	77	38	3.3	66	38	3.1	70	24	3	65	50	3.4	Лолохоева Р.Х.
3 «а»	29	82	39	3.3	79	37	3.2	79	41	3.3	79	37	3.2	Хамхоева А.А.
3 «б»	30	63	36	2.9 7	66	40	3	76	46	3.2	60	10	2.5	Гагиева П.Х.
4 «а»	22	100	72	4	86	59	3.8	95	50	3.7	90	54	3.7	Цечоева А.Я.
4 «б»	18	87	37	3.2	81	50	3.5	81	51	3.4	81	43	3.3	Ханиева М.А.
4 «в»	13	91	58	3.1	81	54	3.5	83	55	3.4	83	45	3.3	Бузурганова Х.Б.
	<b>154</b>	<b>79</b>	<b>31</b>	<b>3.2</b>	<b>75</b>	<b>44</b>	<b>3.3</b>	<b>82</b>	<b>47</b>	<b>3.3</b>	<b>75</b>	<b>38</b>	<b>3.2</b>	

## **6 .Во второй четверти посетила уроки в 1-4 классах. Основные направления посещений и контроля уроков были:**

- профессиональная компетентность молодых специалистов
- методическая грамотность учителей
- создание условий для самовыражения личности и ее познавательной активности
- освоение стандартов начального общего образования
- индивидуальная работа с детьми по подготовке к государственной ( итоговой) аттестации
- использование современных информационных технологий в процессе обучения

Посещенные уроки показали, что учителя уверенно владеют учебным материалом, часто используют на уроках дидактические материалы (аудио, видео, компьютерные).

### **Выводы и предложения:**

- Учителям - предметникам: организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими одну «3».
- Классным руководителям провести разъяснительную, просветительскую или профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению.
- Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.
- Спланировать мероприятия по сокращению числа пропусков по болезни и по уважительной причине.
- Классным руководителям, совместно с учителями- предметниками провести работу по построению индивидуального графика ликвидации пробелов обучающимися, имеющими пропуски.

Основной программный материал по всем предметам пройден.

Администрация школы вела системный контроль за выполнением учебной программы. По этому вопросу проводилось собеседование с учителями, изучались классные журналы, вёлся учёт пропущенных уроков и их замена.

Также по плану внутришкольного контроля была проверена школьная документация: журналы, личные дела, дневники. По каждому виду проверки подготовлены индивидуальные справки, с которыми ознакомлены педагоги.

Проверены дневники обучающихся. Итоги проверки показали, что ведение дневников в школе находится на хорошем уровне. Каждый классный руководитель был ознакомлен с индивидуальной справкой, типичные замечания:

- не соблюдаются единые требования к ведению дневников обучающимися. Все страницы дневника должны быть заполнены. Если ученик не желает много заполнять лишних страниц в дневнике, то необходимо нацеливать их на приобретение в будущем учебном году дневника с наименьшим количеством дополнительных страниц или приобретать единые дневники;

- учителями-предметниками не систематически выставляются текущие оценки в дневники обучающихся.

### **Аналитическая справка**

#### **по итогам успеваемости I четверти в 5-10 классах 2023-2024 учебного года.**

Согласно календарному учебному плану 29 октября 2023 года в ГБОУ «СОШ №7 с.п. Экажево» были подведены итоги успеваемости учащихся в I четверти.

В I четверть нового учебного года в сравнении с другими учебными периодами всегда несколько проигрывает по результативности обучения. Несмотря на то, что по большинству предметов в течение достаточно длительного периода (от 2 недель до месяца) проходит тематическое повторение, обучающимся бывает трудно войти в рабочий режим после продолжительных летних каникул. Поэтому явное снижение показателей успеваемости вполне объяснимо и прогнозируемо. Кроме того, на результатах I четверти сказывается стремление педагогов школы к объективной оценке знаний учащихся уже в начале года, к получению достоверной информации об уровне обученности учащихся, позволяющей спрогнозировать возможные результаты учебного года, если в них не будут заинтересованы все участники образовательного процесса, т.е. и дети, и родители.

На начало четверти в школе обучалось - 497 человек. За I четверть выбыло 68 учащихся и прибыло 11 учащихся на конец I четверти контингент сохранен в количестве 440 учащихся.

Из 440 обучающихся по итогам первой четверти аттестованы 99 %.

- обучающиеся 3 – 4 классов в количестве 113 учащихся.
- обучающиеся 5 – 9 классов в количестве 224 учащихся.
- обучающиеся 10 класса в количестве 8 учащихся

Проанализировав итоги успеваемости, а также качества обучения в 5-10 кл, мы получили следующие результаты обучения.

## Отличник - 1

Класс	ФИО
5 в класс	Картоева Пятимат

## Хорошисты – 40

Класс	ФИО
5 (а,б,в)	Картоева Салима, Арапиева ПЕРДОВС, Арапиева Макка, Картоева Пятимат, Альтемирова Хава, Картоева Хади, Картоев Исмаил, Арапиева Асмия, Арапиева Разият, Кулаева Асия, Муцольгова Хади
6 (а,б)	АЛЬТЕМИРОВА ЗУЛЕЙХА, АРАПИЕВ БАГАУДИН, АРАПИЕВ ХАМИД, АРАПИЕВА ПЯТИМАТ, БЕКОВА АИША, БЕКОВА РАЯНА, БЕКОВА МАДИНА, КАРТОЕВ РАМЗАН, ХАМЧИЕВА АМИНАТ, ХУТИЕВА АЛИЯ,
7 (а,б)	Альтемирова Амина, Арапиева Зарема, Костоева Хади, Картоева Заида, Арапиева Хава, Бекова Айна, Бекова Раббия, Хидриева Ириза
8 а,б)	Арапиев Джабраил, Бекова Хади, Евлоева Фатима
9 (а,б)	Арапиева Амина, Картоева Амина, Мейриев М - Амин
10 класс	Сакалова Тамила, Сакалова Камила, арапиев Имран, Хидриев Якуб, Хутиева Амина

Есть резерв учащихся, с которыми необходимо усилить индивидуальную работу, с целью повышения качества знаний по школе.

Классным руководителям в течение второй четверти в контакте необходимо работать с учителями-предметниками с целью повышения качества знаний по классу. Учителям необходимо в системе проводить индивидуально-групповые занятия по устранению пробелов в знаниях детей.

**Всего неуспевающими по итогам 1-й четверти являются 6 учеников - 1 %**

3 Б – 2: Кортоева Зулейка – "2" по рус.языку, инг.языку, математике;

Мациев Усман - "2" по рус.языку, инг.языку, математике;

4 В – 2: Арапиев Хамзат – "2 " по рус.яз. и чтению ;

Картоева Имана – "2" по математике

6 Б – 2 Арапиев Ахмед – "2" по технологии;

Гиреев Хасан – "2" по технологии.

Ряду учащихся неудовлетворительные оценки выставлены в связи с большим количеством пропусков уроков, а также потому, что они к урокам не готовятся, на уроках являются пассивными наблюдателями, не проявляют заинтересованности в получении и оценивании знаний, письменные проверочные работы не выполняют, на дополнительные индивидуальные занятия после уроков не остаются, а также результат того, что учащиеся дома не читают учебники и не выполняют домашние задания, что приводит к полному отсутствию усвоения материала, нежеланием детей изучать предмет.

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.

Анализируя результаты итогов успеваемости уч-ся за 1-ю четверть, имеем:

Класс	Колич . уч.	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	С одной «4»	С одной «3»	Неуспевающие	% успеваемости	Качество знаний
5а	23		4	1			100	18
5б	21		2		1		100	20
5в	21	1	4				100	27
6а	26		10	2	1		100	38
6б	26				2	2	92	0
7а	20		4				100	20
7б	21		5		2		100	40
8а	26		3				100	12
8б	24				2		100	0
9а	21		2				100	13
9б	7		1		1		100	6
10	15		5				100	63
<b>по школе</b>	<b>261</b>	<b>1</b>	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>99</b>	<b>16</b>

### Выводы:

1. Отметить понижение успеваемости со 100 % в прошлом учебном году до 99% в 2023-2024 учебном году.



2. Уменьшилось количество отличников и успевающих на «4 и 5».
3. Качество знаний 1 и 2 ступеней понизилось. В целом по школе прослеживается отрицательная динамика по сравнению с первой четвертью прошлого учебного года.

**Проблема:** количество обучающихся с одной «3» остается большим:

Низкое качество знаний в 5-9 классах, 0% качество знаний в 6Б , 8 Б .

**На основании вышеизложенного рекомендуется:**

1. Заместителю директора по УВР Костоевой Ж.Х-М. составить рейтинг итоговых показателей учебной деятельности в 1 четверти уч-ся 5-11 классов школы с целью повышения мотивации к обучению, создания зоны успеха для каждого ученика.
2. Классным руководителям объявить благодарность родителям тех учащихся, которые имеют хорошие и отличные оценки по итогам четверти и показывают высокий уровень воспитанности.
3. Учителям-предметникам взять на контроль результаты учащихся, находящихся в резерве «хорошистов», вести работу со всеми учащимися по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.
4. Классным руководителям пригласить родителей неуспевающих учащихся на заседание совета профилактики.
5. Учителям - предметникам не только фиксировать факты неуспешности учащихся, но и развивать интерес к своему предмету, создавать на уроке атмосферу сотрудничества с «трудными» детьми, оказывать помощь ученикам, имеющим по тем или иным причинам пробелы в знаниях.
6. Предоставить администрации школы планы работы на 2 четверть по ликвидации пробелов в знаниях каждого ученика, отражать индивидуальную работу с неуспевающими детьми в конспектах уроков с указанием вопросов и заданий, времени их выполнения, критериев оценивания.

23-24 октября проводилось изучение состояния контрольных тетрадей по русскому языку и математике во 8 - 10-х классах. Были проверены все контрольные тетради по русскому языку и математике.

***Цель проверки:*** - выявить качество проверки тетрадей учителем,

- соблюдение единого орфографического режима,
- соответствие графику контрольных работ,
- соблюдение единого орфографического режима

Проверка показала, что все тетради имеют хороший внешний вид, оформлены в едином стиле, опрятны, подписаны без ошибок учителями.

Выполнение контрольных работ соответствуют календарно- тематическому планированию и графику контрольных работ. Все контрольные диктанты по русскому языку и контрольные работы по математике проверены, ошибки подчёркнуты, исправлены.

Качество проверки тетрадей на хорошем уровне, все оценки за работы выставлены объективно. Индивидуальные работы над ошибками выполнены некоторыми учениками не в тетрадях для контрольных работ, а в рабочих тетрадях .

Единый орфографический режим соблюдают не все обучающиеся, также много работ оформленных небрежно, отмечается нарушение каллиграфии, зачеркивания, присутствие корректирующего карандаша, графическое оформление заданий ручкой.

### Рекомендации и предложения:

- Учителям требовать от обучающихся соблюдения единых требований к оформлению и ведению тетрадей для контрольных работ;
- Добиваться соблюдения единого орфографического режима обучающимися;
- Регулярно выполнять работу над ошибками в контрольных тетрадях на уроке, следующем за контрольной работой.

### СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ И УСПЕВАЕМОСТИ,

#### УЧАЩИХСЯ ГБОУ "СОШ № 7 с.п. Экажево" ЗА I ЧЕТВЕРТЬ 2023 -2024 УЧ.ГОД

с	К-во учащихся на начало I четв	Дев.	Выбыло				Прибыло			К-во учащихся на конец I четв	Дев.	На «5»	на «5» и «4»	Не усп	С одной «2»	Имеют 2 и более «2»	% усп	% кач	СОУ	Второг.	Депор		При	
			Всего	В шк. р-н	В шк. РФ	По болез.	Из шк.р-н	Из шк.РФ	Вовлечено												Всего	СО	ЧР	П
»	23	12	1	1	0	0	0	0	0	22	11	0	4	0	-	-	100	18	3.1	-	-	-	-	4
»	21	12	3	3	0	0	0	0	0	18	10	0	2	0	-	-	100	20	3.1	-	-	-	-	-
»	21	13	6	6	0	0	0	0	0	15	10	1	4	0	-	-	100	27	3.4	-	-	-	-	1
»	65	37	10	10	0	0	0	0	0	55	31	1	10	0	-	-	100	20	3.1					
»	26	10	0	0	0	0	0	0	0	26	10	0	10	0	-	-	100	38	3.3	-	-	-	-	1
»	26	14	1	1	0	0	0	0	0	25	13	0	0	2	2	-	92	0	3	-	-	-	-	-
»	52	24	1	1	0	0	0	0	0	51	23	0	10	2	2	-	96	20	3.3					
»	20	11	0	0	0	0	0	0	0	20	11	0	4	0	-	-	100	20	3.1	-	-	-	-	1
»	21	11	2	2	0	0	1	0	0	20	11	0	5	0	-	-	100	40	3.4	-	-	-	-	2

41	22	2	2	0	0	1	0	0	40	22	0	9	0	-	-	100	23	3.2					
»	26	14	1	1	0	0	0	0	25	14	0	3	0	-	-	100	12	3.2	-	-	-	-	5
»	24	11	3	3	0	0	0	0	21	10	0	0	0	-	-	100	0	3	-	-	-	-	1
	50	25	4	4	0	0	0	0	46	24	0	3	0	-	-	100	7	3.1					
	21	8	5	5	0	0	0	0	16	5	0	2	0	-	-	100	13	3.4	-	-	-	-	-
»	16	6	0	0	0	0	1	0	17	6	0	1	0	-	-	100	6	3	-	-	-	-	-
»	37	14	5	5	0	0	1	0	33	11	0	3	0	-	-	100	9	3.1					
»	245	122	22	22	0	0	2	0	225	111		35	2	2									
»	15	5	8	8	0	0	1	0	8	5	0	5	0	-	-	100	63	3.6	-	-	-	-	1
»	260	127	30	30	0	0	3	0	233	116	1	40	2	2	-	99	18	3.2	-	-	-	-	15

5 – 15 сентября 2023 года была проведена проверка личных дел обучающихся ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево"

**Цель контроля:** Установить:

- наличие личных дел учащихся 1-11 классов на начало 2019-20 учебного года;
- соблюдение единых требований при заполнении личных дел классными руководителями;
- наличие в личных делах необходимых документов.

**Вид проверки:** плановая

**Программа проверки:**

- списочный состав учащихся;
- количество личных дел;
- № личного дела;
- наличие на лицевой стороне личного дела печати, подписи директора, даты заполнения;
- заполнение сведений об учащихся и их родителях;
- сведения о результатах учебного года (отметки, пропуски уроков, запись о переводе в след. класс, подпись классного руководителя);
- наличие печати за каждый учебный год;

- наличие заявлений родителей, копий свидетельства о рождении.

### **Способ сбора информации:** Личные дела учащихся школы

В соответствии с планом внутришкольного контроля с 5 по 15 сентября 2023 года была проведена проверка личных дел учащихся 5-10 классов. Проверка осуществлялась зам. директора по УВР Костоевой Ж. Х-М.

### **Анализ** полученной информации позволяет сделать следующие **выводы:**

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;
- практически все личные дела разложены в алфавитном порядке;
- на всех личных делах указан номер;
- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения;
- во всех классах обновлены списки учащихся;
- везде имеются сведения о результатах учебного года, заверенные подписью классного руководителя, печатью;
- во всех личных делах имеются заявления родителей, во всех – копии свидетельства о рождении.
- имеются лишние документы, такие как, справки.
- не во всех заявлениях от родителей имеется согласие на обработку персональных данных.

### **Рекомендации:**

1. Всем классным руководителям соблюдать единые требования к оформлению личных дел учащихся.
2. Устранить выявленные нарушения в течение недели с момента ознакомления с содержанием справки.

## **АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА** **по итогам второй четверти и первого полугодия (5–10-е классы)**

### **Анализ образовательных результатов по классам**

Общее количество обучающихся на уровне основного общего образования на начало второй четверти составляло 234 человек. В течение второй четверти отчислен 1 обучающийся из 6 Б класса ; зачислены 6 обучающихся: 2 - в 5 «В», 1 - в 7 «А», 1- в 8 «А», 2- в 9 «А» классы. На конец второй четверти количество обучающихся составило 239 человек.

Сведения о результатах второй четверти по классам приведены в таблице

**СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ по УСПЕВАЕМОСТИ,**

**УЧАЩИХСЯ ГБОУ "СОШ № 7 с.п. Экажево" ЗА 2 ЧЕТВЕРТЬ 2023 -2024 УЧ.ГОДА.**

Класс	К-во учащихся на начало I четв	Дев	Кол-во учащихся на конец 2 четв	Дев	На «5»	на «5» и «4»	Не усп	С одной «2»	% усп	% кач	С/б
«А»	22	11	22	11	0	4	2	2	91	19	3.2
«Б»	18	10	18	10	0	4	0	-	100	23	3.3
«В»	15	10	17	12	1	4	0	-	100	29	3.4
	55	31	57	33	1	12	2	2			
«А»	26	12	26	12	1	9	0	-	100	38	3.3
«Б»	26	14	25	13	0	1	0	0	100	4	3
	52	26	51	25	1	10	0	0			
«А»	20	11	21	12	0	3	0	-	100	14	3.1
«Б»	20	11	20	11	0	2	0	-	100	10	3.4
	40	22	41	23	0	5	0	-			
«А»	25	14	26	15	0	5	0	-	100	19	3.1
«Б»	21	11	21	11	0	4	0	-	100	19	3.1
	46	25	47	26	0	9	0	-			
«А»	16	8	18	6	0	2	0	-	100	40	3.4
«Б»	17	6	17	6	0	1	0	-	100	6	3.1
	33	14	35	12	0	3	0	-			
5-9	226	118	231	119		39					
«А»	8	5	8	5	0	5	0	-	100	63	3.6
20205-10	234	123	239	124	2	44	2	2	99	19	3.2

Результаты по классам в сравнении с первой четвертью представлены в Таблице 2

Класс	1 чет На «5»	2 чет На «5»	1 чет на «5» и «4»	2 чет на «5» и «4»	1 чет Не усп	2 чет Не усп	1 чет С одной «2»	2 чет С одной «2»	1 чет % усп	2 чет % усп	1 чет % кач	2 чет % кач	1 чет С/б	2 чет С/б
«А»	0	0	4	4	0	2	-	2	100	91	18	19	3.1	3.2

Б»	0	0	2	4	0	0	-	-	100	100	20	23	3.1	3.3
В»	1	1	4	4	0	0	-	-	100	100	27	29	3.4	3.4
А»	0	1	10	9	0	0	-	-	100	100	38	38	3.3	3.3
Б»	0	0	0	1	2	0	2	-0	92	100	0	4	3	3
А»	0	0	4	3	0	0	-	-	100	100	20	14	3.1	3.1
Б»	0	0	5	2	0	0	-	-	100	100	40	10	3.4	3.4
А»	0	0	3	5	0	0	-	-	100	100	12	19	3.2	3.1
Б»	0	0	0	4	0	0	-	-	100	100	0	19	3	3.1
А»	0	0	2	2	0	0	-	-	100	100	13	40	3.4	3.4
Б»	0	0	1	1	0	0	-	-	100	100	6	6	3	3.1
9			35	39	2		2							
0														
0	0	0	5	5	0	0	-	-	100	100	63	63	3.6	3.6
лог	1	2	40	44	2	2	2	2	99	99	18	19	3.2	3.2
10														

Анализ учебных результатов показывает рост уровня качества знаний в 5 "А", 5 «Б», 5 «В», 6 "Б", 8 "А" и значительный рост качества в 8 "Б" и 9 "А", а снижение уровня качества происходит в 7 ( А,Б) классах.

Следует отметить существенное снижение уровня обученности обучающихся в 5 «А» – на 9 %, повышение уровня обученности на 8 % мы видим в 6 "Б" классе.

Наиболее низкие результаты во второй четверти продемонстрировали обучающиеся 5 "А" ( успеваемость 91 %);

6 «Б» ( качество 4%), в 9 "Б" ( качество 6 %), в 7 "Б" ( качество 10 %).

**Оба обучающихся, не успевающих во второй четверти, имеют четвертную отметку «2» по английскому языку (учитель Мальсагова Л.А.).**

**По результатам 2 четверти 3 обучающихся закрыли четверть с 1 "4" и "5" по всем остальным предметам:**

5 А класс Муцольгова Хади ( по биологии, учитель Торшхоева Ф.М.);

5 В класс Арапиева Пердовс ( по рус.языку, учитель Оздоева Х.М.);

6 А класс Картоев Рамзан ( по биологии, учитель Торшхоева Ф.М. );

**с 1 "3" и "4"/"5" по всем остальным предметам четверть закрыли 6 обучающихся:**

5 Б класс Дудурханова Пятимат ( по истории, учитель Костоева Л.Т.);

7 А класс Хидриева Ириза (по биологии, учитель Торшхоева Ф.М.),

Картоева Амина ( по инг.языку, учитель Точиева Н.К);

7 Б класс Костоева Хади ( по геометрии, учитель Бекова Д.В.);

8 А класс Измайлова Шахида ( по химии, учитель Бокова М.А.);

9 А класс Арапиева Совдат ( по геометрии, учитель Зазоева Ф.М.).

### Рекомендации

1. Учителям-предметникам, у которых обучающиеся показали снижение уровня обученности и уровня качества знаний, подготовить план по повышению образовательных результатов обучающихся на протяжении третьей четверти в срок до 12.01.2024.
2. Провести малый педагогический совет по вопросам работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися 5 А, 6 Б, 7 А, 7 Б классов.
3. Классному руководителю 5 а класса уведомить родителей неуспевающих обучающихся о возможной академической задолженности и порядке ее ликвидации.
4. Классным руководителям объявить благодарность родителям тех учащихся, которые имеют хорошие и отличные оценки по итогам четверти и показывают высокий уровень воспитанности.
5. Учителям-предметникам взять на контроль результаты учащихся, находящихся в резерве «хорошистов» и "отличников", вести работу со всеми учащимися по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.
6. Заместителю директора по УВР Костоевой Ж.Х-М. провести собеседование с учителем английского языка Мальсаговой Л.А. по вопросам работы с обучающимися и устранению выявленных дефицитов в срок до 12.01.2024;
7. Мальсаговой Л.М. разработать план контроля качества обучения подопечных в срок до 16.01.2024.

### СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ И УСПЕВАЕМОСТИ,

#### УЧАЩИХСЯ ГБОУ "СОШ № 7 с.п. Экажево" ЗА 2 ЧЕТВЕРТЬ 2023 -2024 УЧ.ГОД

Класс	К-во уч-ся на начало I четв	Дев.	Выбыло				Прибыло			К-во уч-ся на конец I четв	Дев.	На «5»	на «5» и «4»	Не усп	С одной «2»	Имеют 2 и более «2»	% усп	% кач	СОУ	Вто рог.	Депор		
			Всего	В шк. р-н	В шк. РФ	По болез.	Из шк.р-н	Из шк.РФ	Вовлечено												Всего	СО	
А»	22	11	0	0	0	0	0	0	0	22	11	0	4	2	2	-	91	19	3.2	-	-	-	
Б»	18	10	0	0	0	0	0	0	0	18	10	0	4	0	-	-	100	23	3.3	-	-	-	
В»	15	10	0	0	0	0	2	0	0	17	12	1	4	0	-	-	100	29	3.4	-	-	-	
	55	31	0	0	0	0	2	0	0	57	33	1	12	2	2	-							
А»	26	12	0	0	0	0	0	0	0	26	12	1	9	0	-	-	100	38	3.3	-	-	-	

Б»	25	14	0	0	0	0	0	0	0	25	13	0	1	0	0	-	100	4	3	-	-	-
	51	26	1	1	0	0	0	0	0	51	25	1	10	0	0	-						
А»	20	11	0	0	0	0	1	0	0	21	12	0	3	0	-	-	100	14	3.1	-	-	-
Б»	20	11	0	0	0	0	0	0	0	20	11	0	2	0	-	-	100	10	3.4	-	-	-
А»	40	22	0	0	0	0	1	0	0	41	23	0	5	0	-	-						
А»	25	14	0	0	0	0	1	0	0	26	15	0	5	0	-	-	100	19	3.1	-	-	-
Б»	21	11	0	0	0	0	0	0	0	21	11	0	4	0	-	-	100	19	3.1	-	-	-
А»	46	25	0	0	0	0	1	0	0	47	26	0	9	0	-	-						
А»	16	8	0	0	0	0	2	0	0	18	6	0	2	0	-	-	100	40	3.4	-	-	-
Б»	17	6	0	0	0	0	0	0	0	17	6	0	1	0	-	-	100	6	3.1	-	-	-
А»	33	14	0	0	0	0	2	0	0	35	12	0	3	0	-	-						
9	225	118	1	1						231	119		39									
А»	8	5	0	0	0	0	0	0	0	8	5	0	5	0	-	-	100	63	3.6	-	-	-
205-9	233	123	1	1			6			239	124	2	44	2	2		99	19	3.2			

## ОТЧЕТ

по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 - 2024 учебном году

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 с. п. Экажево»

**І. Документы, регламентирующие проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 7 с. п. Экажево» в 2023-2024 учебном году:**

Школьный этап (далее ШЭ) всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года (далее – ВсОШ, олимпиада) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 с. п. Экажево» проводился в соответствии со следующими нормативными актами:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – приказ);
- распоряжением Министерства образования и науки РИ «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2023 - 2024 учебном году» (далее - распоряжение);
- приказом № 118-ОД от 07.10.2023 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году». В соответствии с планом-графиком Министерства образования и науки РИ и внутришкольного контроля проведен анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.



Цель проведения:

-проанализировать организацию и результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

-выявить одаренных обучающихся по отдельным предметам с целью участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися.

Задачи:

-выявление и поощрение одарённых детей в школе и творчески работающих учителей;

-создание необходимых условий для поддержки одарённых детей; -определить участников муниципального этапа олимпиады.

В 2023 -2024 учебном году школьный этап был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, приказом управления образования от 24.08.2023 г. № 1394 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», с целью поддержки одаренных и талантливых учащихся.

Олимпиада проводилась в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводятся всероссийские олимпиады школьников: русский язык, обществознание, физика, литература, история, английский язык, биология, ОБЖ, химия, география, технология, математика, физическая культура, информатика и ИКТ.

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году проводился в традиционном формате.

Для организации и проведения школьного этапа предметных олимпиад был проведен ряд мероприятий:

- составлен список участников школьного этапа Всероссийской олимпиады согласно заявлениям, предоставленным учащимися и их родителями (законными представителями);
- издан приказ о проведении школьного этапа олимпиады, определено время проведения олимпиады, а также дежурные в аудитории во время проведения олимпиады;
- для проверки олимпиадных работ в школе были созданы предметные комиссии. Сроки проведения олимпиады: с 27.09.23. по 20.10.23 года. В 14 олимпиадах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023 – 2024 учебного года приняли участие обучающийся 4 – 10 классов.

На основании предоставленных протоколов олимпиады и работ учащихся был составлен рейтинг участников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Призерами считаются участники, следующие за победителями по количеству баллов (выполнено не

менее 35% заданий). По итогам школьного этапа всероссийской олимпиады все победители и призеры награждены грамотами.

Все олимпиадные процедуры проходили в соответствии с организационно-технологической моделью проведения ШЭ ВСОШ на территории Назрановского муниципального района, утвержденной «10» сентября 2023 года Министерством образования и науки РИ.

Нормативные акты, необходимые для проведения олимпиады, представлены в открытом доступе на сайте государственной бюджетной общеобразовательной организации «Средняя общеобразовательная школа № 7 с.п. Экажево»

## **II. Анализ участия образовательной организации в школьном этапе ВСОШ**

В соответствии с графиком, утвержденным распоряжением МО и Н РИ, школьный этап проводился с 27 сентября по 20 октября 2023 года.

В школьном этапе участвовало 138 обучающихся 4-10 классов, что составляет 29,8 % от общего числа учеников 4-10 классов образовательной организации. (Приложение №1).

Среди участников школьного этапа:

- 1 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 0 обучающихся граждан СНГ, других государств.

Школьный этап ВСОШ проводился по заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями и основанными на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня.

По итогам проведения школьного этапа предметные жюри образовательной организации предоставили организатору школьного этапа аналитические отчеты о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий.

## **III. Рекомендации:**

**-школьному координатору ВСОШ:**

- провести для педагогов школы обучающий семинар по изучению вопросов оформления олимпиадных документов в соответствии с новыми требованиями;
- продолжить формирование банка данных по материалам предметных олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года;

**-педагогам по подготовке обучающихся к ВСОШ:**



	культура											
	Информатика и ИКТ								2			
	<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	<b>1</b>

**Сводная информация об участии обучающихся государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 7 с. п. Экажево» в ШЭ ВСОШ 2023 -  
2024 учебного года**

1.1. Общее количество обучающихся 1-10 классов в образовательной организации
1.2. Количество обучающихся 4-10 классов в образовательной организации
1.3. Общее количество участников ШЭ ВСОШ 1
1.4. Численность обучающихся 4-10 классов, принявших участие в ШЭ ВСОШ (138 человек), что составляет 29,8 % от общего количества обучающихся 4 – 10 классов
2.1. Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие на этапе
2.2. Предметы: русский язык, русская литература, математика, английский язык, биология, география, информатика и ИКТ, ОБЖ, технология, физическая культура
3. Количество детей, граждан СНГ (кроме граждан РФ), принявших участие в школьном этапе
4. Количество детей, выполнявших задания для более старших классов, по отношению к которым они проходят обучение

№ п/п	Наименование ОО, предмет	Количество участников школьного этапа олимпиады <b>2023-2024гг.</b>										10 кл
		5 кл		6 кл		7 кл		8 кл		9 кл		
		Всего уч-ся	Всего участников	Всего уч-ся	Всего участников	Всего уч-ся	Всего участников	Всего уч-ся	Всего участников	Всего уч-ся	Всего участников	
<b>ГБОУ «СОШ № 7 с.п. Экажево»</b>												
	Русский язык	<b>56</b>	<b>2</b>	<b>51</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>4</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
	Обществознание		-		-		<b>3</b>		4		4	

Физика		-		-		2		1		-
Литература		-		-		-		-		3
История		2		-		3		1		2
Иностранный язык английский язык		1		2		2		2		2
Биология		11		-		7		3		-
Основы безопасности жизнедеятельности								5		2
Химия								5		5
География		3				3		3		3
Технология		3		3		4		2		-
Математика		4		3		4		1		5
Физическая культура										
Информатика и ИКТ						3		2		-
<b>ИТОГО:</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>51</b>	<b>11</b>	<b>40</b>	<b>35</b>	<b>47</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>27</b>

## Выводы:

Проведенный анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий. Апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий.

Вместе с тем в целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады не достаточный, так как по отдельным предметам отсутствуют победители – обществознание, химия. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на

качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников прошел организованно.
2. Практически по всем предметам учащиеся показали невысокий уровень выполнения заданий, что указывает на недостаточную работу педагогов-предметников по выявлению талантливых детей на уровне школы.
3. Необходимо мотивировать учащихся на изучение дополнительной литературы, целенаправленно работать в течение всего года.

К основным проблемам, выявленным при подготовке школьников к олимпиадам в этом учебном году, можно отнести следующие:

- сложный теоретический материал, требующий более глубоких знаний;
- учет возрастных и психологических особенностей учащихся при подготовке к проведению олимпиады (одни и те же дети участвуют в олимпиадах по нескольким предметам).

### **Предложения:**

На основании вышеизложенного с целью повышения результативности участия в школьном этапе олимпиады рекомендуется: - учителям-предметникам в системе организовать дифференцированную работу с высокомотивированными и способными обучающимися как на уроках, так и во внеурочной деятельности;

- систематически использовать задания повышенного уровня сложности в целях развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся;

- организовать коррекцию выявленных пробелов в знаниях и умениях учащихся на уроках и внеурочное время.

Руководителям ШМО организовать работу по планированию системной деятельности педагогов по подготовке к олимпиадам, а также анализу и рефлексии по итогам проведения олимпиады.

Педагогам разработать индивидуальные образовательные траектории и маршруты для обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации по предметам.

Администрации школы взять на постоянный контроль состояние работы со способными и талантливыми детьми.

В соответствии с Планом мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, в школе складывается практика работы по следующим направлениям:

- Методическое сопровождение педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся
- Повышение квалификации по вопросам формирования ФГ обучающихся
- Оценка функциональной грамотности обучающихся
- Информационное обеспечение и управление формированием функциональной грамотности обучающихся.

**1. Методическое сопровождение педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности** началось с выявления дефицитов в этой области. Педагоги проходили тестирование на различных платформах, анкетирование. Результаты диагностики:

Вид грамотности	% педагогов			
	имеют представленные умения ФГ	Имеют представление о способах формирования ФГ у обучающихся	Применяют на практике приемы и способы формирования ФГ	Анализируют результаты
Читательская грамотность	83%	83%	62%	62%
Математическая грамотность	48%	48%	32%	32%
Естественнонаучная грамотность	51%	51%	36%	36%
Финансовая грамотность	12%	12%	6%	6%
Глобальная и креативная грамотности	6%	6%	0	0

На основании выявленных дефицитов педагоги составили ИОМы , 9 из которых уже представлены на <https://erascope.education/teacher/pupils> и был определен основной вектор методической работы: составлен график повышения квалификации, план методических семинаров и индивидуальных консультаций, методические недели по обмену опытом. Разработан банк данных педагогов и обучающихся <http://xn---1-6kcbgrghlucmvswt6jof.xn----btbhm0bn.xn--p1ai/bank-dannyh-pedagogov-i-obuchayushhihsya/>



Внутри ШМО были проведены методические семинары по теории и практике ФГ, такие как «Умения, формируемые заданиями по Фин.грамотности», «Умения, формируемые заданиями по математической грамотности», «Умения, формируемые заданиями по естественнонаучной грамотности»,

Для более эффективной работы педагоги организовали творческие группы внутри школьных методических объединений, которые выделяли группы умений ФГ, операционализировали их, находили оптимальные приемы и способы формирования этих умений. Опорой служили материалы Института стратегии развития образования РАО и материалы сайта <https://edsoo.ru/>, вебинары КИПК.

Основная часть учителей начинают применять приемы формирования ФГ в своей практике и уже могут поделиться опытом.

Результатом такой работы стал методический семинар по функциональной грамотности в рамках сетевого взаимодействия с Орловской и Шеломковской средними школами.

Материалы семинара находятся на ресурсной карте ФГ сайта школы

<http://xn---1-6kcbrghglucmvswt6jof.xn----btbhm0bn.xn--p1ai/resursnaya-karta/>

Педагоги школы предъявили работу из 4-х секций: по математической грамотности, по читательской грамотности, по финансовой грамотности и по естественнонаучной. В рамках семинара были разработаны кейсы с материалами по всем видам грамотностей, кроме глобальных компетенций.

Глобальная и креативная компетенции формируются, в основном, при разработке проектов и во внеурочной деятельности. Так, 9-классники разрабатывают проект и защищают его под руководством учителя-предметника. В школе разработаны критерии оценки проектной деятельности, исходя из которых можно делать вывод об уровне этих компетенций у обучающихся.

При разработке Программы воспитательной работы школы были определены ключевые компетентности, которыми школьная среда должна вооружить выпускника. Глобальная и креативная грамотности в их числе. Весь план работы, все внеурочные мероприятия интегративно направлены на формирование этих компетентностей.

Волонтерское движение школьников тоже является средством для формирования ФГ. Все большая часть ребят основной и средней школы включается в это движение.

#### Выводы и рекомендации:

1. методическая работа по сопровождению педагогов в формировании ФГ у обучающихся в школе ведется в соответствии с выявленными дефицитами и разработанным планом
2. педагогам необходимо системно включать в сценарии уроков задания, формирующие ФГ.
3. службе контроля внести изменения в план ВШК с целью контроля и методической помощи педагогам, формирующим через урок ФГ обучающихся
4. внести изменения в рабочие программы учителя в части отработки умений ФГ и воспитательного эффекта урока.
5. в планах воспитательной работы классного руководителя внести коррекцию по формированию ФГ обучающихся через мероприятия в классе.

#### Выводы и рекомендации:

1. Не все педагоги школы активно включились в процесс самообразования и повышения квалификации по основным видам грамотностей, следовательно, методической службе необходимо индивидуально отработать ИОМ с каждым педагогом.

2. Начать работу по овладению педагогами приемов и способов формирования глобальной и креативной грамотности в учебной и внеурочной деятельности. Внести коррективы в Образовательную программу.

3. При аттестации педагога обращать более серьезное внимание на повышение квалификации по предметному содержанию и функциональной грамотности.

### Оценка функциональной грамотности обучающихся.

Система оценки ФГ обучающихся в школе только разрабатывается. На основании письма Министерства образования и науки Республики Ингушетия «О реализации мер, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся и введение обновленных ФГОС» школа включилась в работу на ресурсе РЭШ и Единое содержание общего образования.

В 8-9 классах измерялась ФГ обучающихся через задания, разработанные на платформе РЭШ. Результаты входной диагностики по классам:

Ср % по параллели классов	уровень	Вид грамотности		
		Читательская	математическая	естественнонаучная
Ср.% по 8кл.	повышенный	0	16ч/27%	0
	базовый	8ч/13%	20ч/34%	30ч/50%
	пониженный	23ч/39%	14ч/24%	27ч/45%
	недостаточный	26ч/44%	8ч/13%	3ч/5%
Ср.% по 9кл	повышенный	21ч/47%	0	0
	базовый	23ч/53%	8ч/17%	30ч/65%
	пониженный	0	6ч/13%	5ч/10%
	недостаточный	0	32ч/70%	11ч/23%

Анализ показывает, что уровень читательской грамотности недостаточный в параллели 8 классов, но повышается к 9классу и обучающиеся подтверждают этот результат по читательской грамотности. Математическая и естественнонаучная грамотность у обучающихся школы сформирована недостаточно. Чем это объяснить? Педагоги анализировали результаты классов и индивидуальные достижения обучающихся и пришли к следующим выводам:

1. Необходимо включать в урок и во внеурочные занятия задания, разработанные самим педагогом, исходя из индивидуальных особенностей обучающихся и класса.
2. Работы, предлагаемые рмо учителей нач.классов для входного контроля предварительно рассматривать и операционализировать все умения для возрастной категории начальных классов.

Педагоги 8,9 классов проводят диагностические работы по естественнонаучной, математической, читательской и финансовой грамотностям через ресурс по ФГ на РЭШ. Мониторинг ведется на школьном ресурсе электронного документооборота и обсуждается на малых педсоветах по работе с результатами. Первые полученные данные дают учителю и ученику представление об уровне сформированности ФГ и мотивируют на дальнейшую работу.

Диагностические работы регионального уровня(КДР6,КДР7,КДР8)по читательской, математической, естественнонаучной грамотностям проводятся ежегодно и являются результатом, с которым работают педагоги на шмо и малых педсоветах для его анализа и планирования улучшения. Результаты анализа представлены ежегодно на сайте школы:

<http://дзержинская-школа1.дз-обр.пф/wp-content/uploads/2018/12/metapredmetnye-rezultaty-2020-2021gg.docx>

#### **4. Информационное обеспечение и управление формированием функциональной грамотности обучающихся.**

В школе создана координационная группа управления процессом по формированию ФГ, в которую входит администрация школы и методический совет, а также методическая группа по видам ФГ.

Разработан и утвержден внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, определены ответственные лица.

Сформирована база данных обучающихся 8-9 классов и учителей математики, естественнонаучных предметов.

Организовано участие педагогических работников образовательной организации в регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях и вебинарах по Региональному плану мероприятий.

Обеспечен контроль систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности через внесение изменений в план ВШК.

Обеспечена система поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование, поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся

Организовано размещение информации о формировании функциональной грамотности обучающихся на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. <http://xn---1-6kcbgrghglucmvswt6jof.xn---btbhm0bn.xn--p1ai/dokumenty/>

#### **Аналитический отчет педагога – психолога**

**за 1 полугодие 2023\_24 учебный год.**

**Цель работы на 2023-2024 учебный год:** психологическое обеспечение функционирования школьной образовательной среды в соответствии с базовой программой развития школы

**Основные задачи:**

1. Создание благоприятных условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов и поддержания творческих инициатив в рамках учителя года.
2. Оказание психолого-педагогической помощи и поддержки всем участникам педагогического процесса, а также содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности.
3. Своевременное оказание психологической помощи первоклассникам при адаптации к школе.
4. Оказание своевременной помощи в адаптации учащихся 1-5 классов.
5. Проводить регулярную работу по формированию здорового образа жизни 1-11 класс.
6. Снижение уровня агрессии, тревожности и преодоление страхов для 1-11 классов.
7. Оказание помощи учителям по решению спорных ситуаций в процессе обучения. Помощь при аттестации (подготовка самоанализа)
8. Психологическое просвещение родителей по вопросам: возрастной и социальной психологии, а так же педагогические аспекты воспитания.
9. Создание и сохранение благоприятного психологического климата в коллективе учителей и учащихся.

**В 1 полугодии 2023-2024 учебного года** работа психолога включала в себя следующие направления деятельности: Работа с учащимися начальной школы по развитию мелкой моторики и адаптации .Психолого – педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания, работа с низкой мотивацией, низким уровнем внимания и памяти. Психологическая поддержка и подготовка к ОГЭ 9- ых классов. Работа с педагогическим коллективом , работа с родителями.

Психологическое сопровождение первоклассников с учётом внедрения новых Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС). Консультативная помощь учащимся, их родителям и учителям. Выявление детей , склонных к агрессии и гиперактивному поведению. Проведение психологических тренингов среди учащихся 5- 11 классов. Психологическое сопровождение учебного процесса.

Период адаптации первоклассников к условиям младшей школы. Осуществлялось каждодневное наблюдение за учащимися, проводились психологические тесты, направленные на изучение уровня адаптации первоклассников. **В течение 1 полугодия учебного года были проведены психологические тренинги среди 5-11 классов с целью сплочения, определение, уровня самооценки, подборка имиджа, коммуникативных способностей, профилактика конфликта, личностного роста, эффективного и безконфликтного общения, развития навыков самоопределения, позитивного мышления.** Тест школьной тревожности Филлипса дает представление как об общей тревожности- эмоциональном состоянии ребенка, связанном с различными формами его включения в жизнь школы, так и о частных видах проявления школьной тревожности. Были проведены беседы во всех классах на тему "Мы ведем здоровый образ жизни", в старших классах "Скажи наркотикам нет", антинаркотическая акция "Дети России- 2023", беседа на тему: "Учеба и важность образования" и т.д.. Было также проведено СПТ, среди учащихся 7-10 кл., была проведена "Неделя психологии". **В течение 1 полугодия 2023-2024 года** проводила индивидуальные и групповые консультации. Основные запросы преподавателей – «Низкая мотивация», «Ложь ребенка и лень» Основные запросы родителей – «Низкая успеваемость», «Гиперактивное поведение», «Ребёнок не хочет учиться».

**Аналитический отчёт учителя-логопеда  
о проделанной работе за первое полугодие  
2023 - 2024 учебный год.**

**Целью** работы являлось оказание помощи учащимся, имеющих нарушения устной и письменной речи, в освоении ими коррекционно-развивающих программ, что обеспечивалось разноплановым систематическим воздействием, направленным на развитие речевых и неречевых процессов.

Коррекционное воздействие осуществлялось на основе четко спланированной работы учителя - логопеда.

**Задачи:**

-Своевременная организация диагностического обследования и выявления учащихся с речевыми недостатками;

- Комплектование логопедических подгрупп по структуре речевого дефекта;
- Организация работы по взаимодействию всех участников коррекционно-развивающего процесса в комплексном решении задач по преодолению речевых нарушений устной и письменной речи у школьников;
- Продолжить привлечение педагогов и родителей к коррекционно-развивающей работе через разнообразные формы;
- Использование новых технологий в логопедической работе, что поможет разнообразить коррекционную работу и улучшит результаты работы;
- Продолжить работу по теме самообразования.

Коррекционно-логопедическая работа строилась на основе годового и перспективного планирования, адаптированных рабочих программ по преодолению нарушений письма и чтения у школьников, согласно результатам проведенного первичного обследования.

Учебный год начинаю с тщательного логопедического обследования детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности нарушений в их речевом развитии. Диагностика помогает правильно построить коррекционно-развивающую работу с детьми. После обследования детей индивидуально беседовала с каждым из родителей, уточняла анамнестические и анкетные данные, объясняла родителям необходимость их участия в формировании мотивационного отношения ребенка к обучению у учителя-логопеда, в создании в семье благоприятных условий для общего и речевого развития детей.

Всего в первую половину учебного года через логопедический кабинет была оказана специальная помощь 19-ти обучающимся. Кроме того, в начале учебного года обследовала звукопроизношение детей поступивших в начальные классы, из них с нарушением звукопроизношения 17 учащихся. Из них с дефектами произношения получили коррекцию 12 учеников. Оставлено на дальнейшую автоматизацию поставленных звуков 5 учеников. Дальнейшая работа ведется родителями, даны рекомендации учителям, родителям.

Работа с учащимися в подгруппе «С недостатками произношения отдельных звуков» проводилась на индивидуальных занятиях по составленному графику.

Коррекционную работу строила поэтапно. Во время индивидуальных занятий добивалась первичного умения воспроизводить тот или иной фонетический элемент, закреплять полученные знания через упражнения, предусматривающие распад тех произносительных навыков, которые были утрачены. Максимально обеспечивала лично-ориентированный подход к каждому ребенку.

На начало учебного года в результате проведенного обследования, по показаниям ППК в логопункт в коррекционные группы по устранению различных речевых недостатков

было зачислено 19 учащихся, из них 5 с нарушениями письменной речи и 1 с нарушениями устной и письменной речи. С ОНР - 4 учащихся, 15 с ФФНР.

В ходе логопедического сопровождения реализуется коррекционную программу обучения: Нищева Н.В. Чиркина Г.В.Филичева Т.Б.

1.Рабочая программа обучения учащихся 1 – 4 классов с ОНР и ФФНР.

2.Г.А.Каше «Исправление недостатков произношения чтения и письма» .

Из 15 обучающихся с нарушением письменной речи: все оставлены на дальнейшую логопедическую коррекцию. Положительная динамика отмечалась у 8 обучающихся

Главными направлениями в работе с обучающимися, имеющими нарушения письменной речи являлись:

1. Развитие фонематических процессов;
2. Развитие лексико-грамматического строя речи;
3. Развитие связной речи;
4. Развитие и совершенствование психологических аспектов обучения;
5. Развитие и совершенствование коммуникативной готовности к обучению.
6. Предупреждение и коррекция дисграфии, дислексии.

Работа велась с учетом программных требований по русскому языку, чтению, развитию речи.

Для работы с детьми используются современные компьютерные технологии, наглядный раздаточный материал для индивидуальной работы и т.д.

В учебном году работа учителя-логопеда велась по следующим направлениям:

### ***1. Организационная работа.***

1. Систематизирован иллюстративный раздаточный материал для оформления подгрупповых логопедических занятий, а так же для индивидуальных занятий по работе над звуко-буквенным / языковым анализом и синтезом, развитию фразовой речи.

2. В начале учебного года составлен годовой план, график и циклограмма рабочего времени, оформлена необходимая документация.

3. Приобретены логопедические рабочие тетради, лицензированные аудио диски для занятий с детьми, наглядный раздаточный материал для индивидуальной работы; использую материал, скачанный с Интернета, изучаю и использую материалы в работе; опыт работы с компьютерными программами.

### ***2. Коррекционная работа.***

Проводились коррекционные подгрупповые и индивидуальные занятия логопеда согласно циклограмме рабочего времени.

### **3. Научно-методическая работа**

1. Посещала курсы повышения квалификации (получен сертификат).
2. Выступала на семинарах для логопедов с технологией «Синквейн -как способ развития речи в коррекционной работе логопеда» (получен сертификат).
3. Изучение новинок специальной литературы, изучение опыта специалистов, учителей.

### **4. С целью взаимосвязи с другими специалистами осуществлялись следующие мероприятия:**

1. Диагностика речевой деятельности — в сроки обследования, анализ результатов обследования, составление речевых карт, индивидуальных программ развития — по результатам мониторинга.
2. Посещала уроки педагога-психолога/; русского языка и чтения учителей начальных и средних,
3. Проводилось индивидуальное консультирование родителей и учителей.

Проанализировав коррекционно-логопедическую работу специалиста за прошедший учебный год, результаты диагностики учащихся, можно сделать будут реализовываться в течении учебного года.

На 2023-2024 учебный год планирую продолжать взаимодействие родителей и детей по коррекции речевых нарушений, разнообразить формы домашнего задания, с целью увеличить роль работы родителей и повысить результаты работы; проводить занятия, используя различные современные методы коррекционной логопедической работы.

## **IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:



- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–10 -х классах основной школы домашние задания на выходные дни иногда выдаются, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

## **VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 45 педагогов, из них 6 — внутренних совместителей, внешних - В 2023 году аттестацию прошли 2 человека — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 6419 единица;
- книгообеспеченность – 70 процентов;
- обращаемость – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 5899 единица

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

### **Состав фонда и его использование**

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	5899	4676
2	Педагогическая	3	3
3	Художественная	38	38
4	Справочная	479	471
5	Языковедение, литературоведение	2	2
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

В 2023/2024 учебном году школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 14 компьютеров, 1 принтер, 1 сканер, 2 колонки, 1 интерактивная доска.

Средний уровень посещаемости библиотеки 20 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### **VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 43 оборудованных учебных кабинета (в соответствии с требованиями Сан Пин)

- кабинет начальных классов (10)
- кабинет физики (1)
- кабинет химии (1)
- кабинет биологии (1)
- лаборатория (2)
- кабинет ОБЖ (1)
- кабинет технологии- мастерские (мальчики) (2)
- кабинет технологии (швейный цех) (1)
- кабинет технологии (кулинария) (1)
- кабинет математики (3)
- кабинет истории (2)
- обществознания (1)
- кабинет русского языка и литературы (4)
- кабинет географии (1)
- кабинет информатики (1)
- кабинет музыки (1)
- кабинет ИЗО (2)
- кабинет история религий (1)

Компьютеров – 73

МФУ – 46

Интерактивные доски, проекторы – 36

Принтер цветной – 1

Ноутбуки – 30

## **КОМПЬТЕРЫ**

Технология – **3 шт**

Началка – **10 шт**

филология 3 рус, 2 инг, 3 анг – **8 шт**

матем – 3 шт

история общ – 3 шт

био хим гео – 3 шт

оснрел обж – 2 шт

информатика – 11 шт

юннатов – 1 шт

завучи дир секр бух – 8 шт

лог псих врач – 4 шт

библиотека – 14 шт

акт зал – 1 шт

Учительская – 2

## **ПРИНТЕРЫ**

Каб. технологии – **2 шт**

Каб. начальных классов – **10 шт**

Каб. филология 3 рус, 2 инг, 3 анг – **8 шт**

матем – 3 шт

история общ – 3 шт

био хим гео – 3 шт

оснрел обж информ – 3

юннатов – 1 шт

завучи дир секр бух – 8

лог псих библ столовая – 4

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок, спортивный зал, медицинский блок.

1. Площадь спортивного зала - по норме 280 м<sup>2</sup>, фактически 280 м<sup>2</sup>, Расположен на 3 этаже.

- состояние тренерской удовлетворительное.

- снарядная (инвентарная) по норме 20 м<sup>2</sup>, фактически 20 м<sup>2</sup>, состояние удовлетворительное.

- раздевальные комнаты (кол-во) - 2 шт.; площадь каждой раздевалки - 16,9 м<sup>2</sup>; раздевальные комнаты оборудованы скамейками, вешалками-крючками для одежды.

- душевые (всего) 2 в т.ч. пригодные для эксплуатации 2.

- туалетные комнаты (всего) 2 в т.ч. пригодные для эксплуатации 2.

2. Освещение спортивного зала:

- естественное освещение – остекление целое, сетка защитная для окон имеется;
- искусственное – люминесцентные лампы (лампы накаливания), работают 8 из 8 шт.; светильники имеют защитное ограждение.

Освещенность на полу по норме 200 лк, фактически 200 лк.

3. Отопительные приборы закрыты решетками.

4. Сквозное проветривание спортивного зала обеспечивается двусторонним расположением окон. Фрамуги и форточки снабжены удобными и безопасными для закрывания и открывания приспособлениями.

5. Общая приточно-вытяжная вентиляция имеется работает и проверена.

6. Пол спортивного зала без щелей и заступов, имеет ровную, горизонтальную, нескользкую поверхность.

7. Состояние стен удовлетворительное. Выступающие из стен предметы (крючки, штыри и т.д.) отсутствуют.

8. Надежность установки оборудования испытана:

- бревно;
- конь, козел;
- перекладина;
- брусья;
- гимнастические стенки;

- волейбольные стойки и сетка;
- баскетбольные щиты;
- ворота футбольные;
- канаты;
- подкидной мостик;
- гимнастические лавки;

9. Все спортивные снаряды и оборудование, находящиеся в спортивном зале, исправны, испытаны и надежно закреплены:

- на гимнастических снарядах отсутствуют люфты, качания, прогибы, детали крепления завинчены;
- жерди брусьев без трещин;
- бревно гимнастическое без трещин, заусенцев и заметных искривлений;
- целостность покрытия гимнастических матов не нарушена;
- опоры гимнастического козла прочно закреплены в коробках корпуса;
- стойки баскетбольная, волейбольная надежно закреплены.

10. Спортивный инвентарь (мячи футбольные, баскетбольные и волейбольные, для гандбола и набивные, маты, лыжи, обручи и скакалки) находятся в исправном состоянии.

11. Наличие необходимой документации (паспорт спортивного зала, инвентарная ведомость, план работы спортзала на учебный год, график работы спортивного зала) – в наличии.

12. Оснащение спортивного зала укомплектованной аптечкой имеется. Список лекарственных препаратов, перевязочных средств и адреса ближайших лечебных учреждений с телефонами – имеется.

15. Информационные стенды имеются.

16. Наличие технических средств для учителя физкультуры:

- персональный компьютер - исправен;
- принтер (МФУ) - исправен;

17. Учебно-методическое обеспечение (методическая литература для выполнения всех программных упражнений, справочники, таблицы, плакаты) – в наличии и удовлетворительном состоянии.

18. План эвакуации на случай пожара имеется.

Двери эвакуационного выхода из спортивного зала не загромождены, исправны, открываются изнутри с помощью легко открывающихся запоров.

19. Обеспеченность электрическим распределительным щитом: да/нет.

20. Инструкции по охране труда и безопасности жизнедеятельности на занятиях различными видами спорта в спортивном зале имеются, соответствует требованиям «Положения о порядке разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда». 21. Журнал регистрации инструктажей учащихся имеется.

22. Оборудование спортивного зала отвечает:

- требованиям ФГОС начального, основного и среднего общего образования, образовательной программе;
- санитарно-гигиеническим требованиям к спортивному оборудованию и организации спортивных залов;
- требованиям охраны труда;
- требованиям пожарной и электробезопасности.

РЕШЕНИЕ:

На основании осмотра спортивного зала, раздевалок, тренерской и снарядной (инвентарной) комнат и ознакомления с соответствующей документацией, комиссия приняла решение: считать спортивный зал готовым к проведению учебных занятий в новом 2023/2024 учебном году.

1. В состав плоскостных физкультурно-спортивных сооружений входит:

- волейбольная площадка – пригодна к эксплуатации;
- баскетбольная площадка – пригодна к эксплуатации;
- футбольное поле – пригодно к эксплуатации;
- площадка для подвижных игр - пригодна к эксплуатации;
- яма с песком для прыжков в длину – пригодна к эксплуатации;
- полоса препятствий - имеется;
- гимнастический комплекс - имеется.

2. В состав гимнастического комплекса входит:

- перекладина металлическая – пригодна к эксплуатации;
- шведская стенка – пригодна к эксплуатации;
- бревно гимнастическое – пригодно к эксплуатации;
- рукоход – пригоден к эксплуатации;
- брусья – пригодны к эксплуатации;
- перекладина – пригодна к эксплуатации.

3. Открытые спортивные площадки огорожены.

Материал ограждения - металлические. Состояние удовлетворительное.

4. Все спортивные снаряды и оборудование, находящееся на плоскостных физкультурно-спортивных сооружениях, исправно, испытано и надежно закреплено.

5. Наличие необходимой документации (паспорт спортивной площадки, план работы на учебный год, график проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и соревнований, журнал испытания спортивного инвентаря) – в наличии.

6. Укомплектованная аптечка первой помощи имеется и находится в тренерской комнате.  
 7. Инструкции по охране труда и безопасности жизнедеятельности на занятиях различными видами спорта на спортивных площадках и стадионе имеются, соответствует требованиям «Положения о порядке разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда».

8. Журнал регистрации инструктажей учащихся имеется.

9. Оборудование плоскостных физкультурно-спортивных сооружений отвечает:

- требованиям ФГОС начального, основного и среднего общего образования, образовательной программе по физической культуре;
- санитарно-гигиеническим требованиям к спортивному оборудованию и организации физкультурно-оздоровительных и спортивных площадок;
- требованиям охраны труда.

### Перечень оборудования для оснащения медицинского блока

#### ГБОУ "СОШ № 7 с.п.Экажево"

№ п/п	Наименование	Количество, штук
1.	Стол врача однотумбовый, габаритный размеры 1300х600х750 мм	3
2.	Кушетка медицинская, габаритные размеры 1900х600х560 мм	3
3.	Ширма медицинская: 800х400х1700 мм	3
4.	Стол прививочный: 700х420х880 мм	1
5.	Медицинский столик передвижной: 640х420х860 мм	3
6.	Шкаф аптечный медицинский: 1040х380х1910 мм	4
7.	Шкаф медицинский: 800х400х1750 мм	1
8.	Шкаф для одежды узкий: 400х600х1860 мм	3
9.	Стол лабораторный: 1200х600х850 мм	1
10.	Компьютер, монитор, клавиатура и мышь	2
11.	Стол с ванной моечной: 855х655х850 мм	1
12.	Установка стоматологическая	1
13.	Стол стоматолога	1
14.	Стул стоматолога	1
15.	Кресло подъемно-поворотное	4
16.	Стул полумягкий	4
17.	Шкаф для уборочного инвентаря	1
18.	Банкетка трехместная, полумягкая, габаритные размеры: 1380х380х450 мм	3
19.	Сушилка для рук: в алюминиевом или из нержавеющей стали ударопрочном корпусе с инфракрасным датчиком, мощностью 1,5 квт	1
1.	Ростометр	1
2.	Весы медицинские; Э220/1ф/0,2квт	1
3.	Холодильник фармацевтический; Э220/1ф/0,2квт	3
4.	Бактерицидный облучатель; Э220/1ф/0,15квт	4
5.	Автоклав для стерилизации инструментов; 1ф/220В/1,8квт	1

Наименование кабинета, расположение (этаж) Стоматологический кабинет, 1 этаж

№	Наименование	Серийный	Номер	Дата выпуска/	Дата ввода в	Срок
---	--------------	----------	-------	---------------	--------------	------



	мед.оборудования/изделия	номер	регистрационного удостоверения	страна производства	эксплуатация	службы, лет
	Холодильник фармацевтический; Э220/1ф/0,2квт	211CV20060985	ФСР 2009/050705	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Безмасленный воздушный компрессор 2EW	20220319A150	750A1-12	2022, Россия	06.04.2023	5 лет
	Бактерицидный облучатель; Э220/1ф/0,15квт	64046643	274015	2022, Россия	06.04.2023	5 лет
	Установка стоматологическая	2205236	ФСЗ 2012/12276	2022, Китай	06.04.2023	10 лет
	Шкаф аптечный медицинский	52962725	РЗН 2022/19656	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Шкаф медицинский: 800х400х1750	119180	РЗН 2022/18544	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Стол лабораторный: 1200х600х850 мм	123167	ФСР 2022/10891	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Стол стоматолога	800017554	РД-17121/18272	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Стул стоматолога	800018336	РЗН 2015/3077	2022, Россия	06.04.2023	10 лет
	Аппарат для диагностики кариеса фиссур	1290	РЗН 2013/1317	2022, Германия	06.04.2023	7 лет
	Базовый набор инструментов для осмотра	086676	РЗН 2013/541	2022, Россия	06.04.2023	
	Бикс для стерильного материала	5205794	ФСР2012/01025	2022, Россия	06.04.2023	2 года
	Горелка (спиртовая, газовая, пьезо)			2022, Россия	06.04.2023	
	Емкость для дезинфекции инструментария и расходных материалов	46748	ФСР 2009/05373	2022, Россия	06.04.2023	
	Емкость для сбора бытовых и медицинских отходов	РЗН 2018/7371		2022, Россия	06.04.2023	
	Емкость для утилизации шприцов, игл и других одноразовых инструментов	РЗН 2017/5395	257280	2022, Россия	06.04.2023	
	Инструмент и материал для пломбирования кариозных полостей и герметизации фиссур		ФСЗ 2011/11080	2022, Россия	06.04.2023	
	Инструмент режущий			2022, Россия	06.04.2023	
	Инъектор карпульный			2022, Россия	06.04.2023	
	Камера для хранения стерильных			2022, Россия	06.04.2023	

	инструментов					
	Лампа для полимеризации			2022, Россия	06.04.2023	
	Набор аппаратов, инструментов, материалов, медикаментов для оказания помощи при неотложных состояниях			2022, Россия	06.04.2023	
	Набор инструментов для снятия зубных отложений			2022, Россия	06.04.2023	
	Наконечник стоматологический			2022, Россия	06.04.2023	
	Прибор для очистки и смазки наконечников			2022, Россия	06.04.2023	
	Светильник стоматологический			2022, Россия	06.04.2023	
	Стерилизатор гласперленовый			2022, Россия	06.04.2023	
	Стерилизатор суховоздушный			2022, Россия	06.04.2023	
	Аппарат для диагностики кариеса фиссур			2022, Россия	06.04.2023	
	Базовый набор инструментов для осмотра			2022, Россия	06.04.2023	

## **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов. Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.