



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 С.П.ЭКАЖЕВО»

386150, РИ, Назрановского района, с.п. Экажево, ул.Свободы,д.68, [sosh7.ekazhevo@gmail.com](mailto:sosh7.ekazhevo@gmail.com)

**ПРИКАЗ**

01.09.2023 № 37

**Об утверждении плана-графика подготовки к ГИА**

На основании статьи 28 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график подготовки ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" к ГИА в 2024 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора Костоевой Ж.Х-М. проконтролировать выполнение мероприятий, указанных в плане-графике подготовки ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" к ГИА в 2024 году.
3. Работникам выполнить мероприятия по подготовке ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" к ГИА в сроки, указанные в плане-графике подготовки ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" к ГИА в 2024 году.
4. Секретарю разместить план-график подготовки ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" к ГИА в 2024 году на информационном стенде ГБОУ "СОШ №7 с.п. Экажево" и ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 17.09.23.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

\_\_\_\_\_

З.М.Угурчиева

План - график подготовки и проведения ГИА

в ГБОУ "СОШ №7 с.п.Экажево"

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Обсуждение «дорожной карты» по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 в 2023-2024 учебном году.		Зам.дир. по УВР Костоева Ж.Х-М
2	Консультации для учащихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам, связанным с подготовкой и проведением ГИА	в течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
3	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ.	в течение года	Зам. дир. по УВР, педагог-психолог
4	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	октябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
5	Проведение общешкольного собрания для родителей учащихся 9-х, 11-х классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Октябрь Январь Апрель	ам.директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
6	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь	классные руководители
7	Подготовка информации об обучающихся, освобождаемых от прохождения ГИА как победителей или призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, как членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России	декабрь	Зам.директора по УВР
8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки в 2023/2024 учебном году.	01.12.2023г. 02.02.2024г. 04.05.2024г	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
9	Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	январь	Зам.директора по УВР, классные руководители
10	Сбор данных о выборе предметов для	январь	Зам.директора по УВР,

	участия в ГИА		классные руководители
11	Консультирование учащихся с ОВЗ об особых условиях участия в ГИА и условиях изменения выбора экзамена	январь	Зам.директора по УВР, классные руководители
12	Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	январь - февраль	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
13	Посещение уроков в выпускных классах	Январь–март	Заместитель директора по УВР
14	Наполнение официального сайта школы информацией о ГИА	Январь–март	Учитель информатики
15	Итоговое собеседование в 9-х классах	Февраль	Заместитель директора по УВР Руководители методобъединений
16	Подготовка педагогов к участию в ГИА	Февраль–май	Заместитель директора по УВР
17	Индивидуальные консультации учеников	Февраль–май	Педагог–психолог
18	Сбор от учеников заявлений на сдачу ГИА	До 1 февраля – от выпускников 11-х классов и прошлых лет; до 1 марта – от учеников 9-х классов	Заместитель директора по УВР
19	Итоговые тренировочные работы в выпускных классах	январь - февраль	
20	Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	февраль	Заместитель руководителя по УВР, классные руководители, учителя - предметники
21	Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах	14.02.2024 13.03.2024г. 15.04.2024 г.	Заместитель руководителя по УВР, классные руководители, учителя - предметники
22	Классный час на тему «Какие электронные ресурсы использовать, чтобы подготовиться к ОГЭ и ЕГЭ»	Март	Классные руководители
23	Педсовет по допуску учащихся к ГИА в досрочный период	Март	Заместитель директора по УВР
24	Ознакомление участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего, среднего общего	апрель	Заместитель руководителя по УВР, классные руководители

	образования к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов		
25	«План мероприятий по подготовке и организации ГИА»	Апрель	Заместитель директора по УВР
26	Классный час на тему «Как успокоиться и собраться на экзамене»	Апрель	Педагог–психолог
27	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА	Апрель	Заместитель директора по УВР
28	Педсоветы по допуску учащихся к ГИА в основной период	Май	Заместитель директора по УВР
29	Корректировка списков участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Май	
30	Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом	май	Заместитель директора по УВР
31	Определение ответственных за консультации и сопровождение учащихся в ППЭ	Май–июнь	Заместитель директора по ВР
32	Организация участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Минобрнауки России		